



НАЦІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ
ПЕДАГОГІЧНИХ
НАУК УКРАЇНИ



ДЗВО
«УНІВЕРСИТЕТ
МЕНЕДЖМЕНТУ
ОСВІТИ»



БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ У БІЛОЦЕРКІВСЬКОМУ ІНСТИТУТІ НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ

Біла Церква
2021



**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Білоцерківського інституту
неперервної професійної освіти
Протокол № 4 від 19 квітня 2021 року

Введено в дію наказом директорки
БІНПО № 01-01/37-О.Д. від 20 квітня
2021 року



Директорка

В.В. Сидоренко

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ У БІЛОЦЕРКІВСЬКОМУ ІНСТИТУТІ
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

Біла Церква 2021

УДК: 61:377.4

Рекомендовано до друку Вченою радою Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти (*протокол № 4 від 19 квітня 2021 року*)

Автори-розробники:

Сидоренко В.В. – директорка БІНПО, докторка педагогічних наук, професорка

Денисова А.В. – в.о. заступника директора з навчальної роботи

Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти / наукова редакція, упорядкування *В.В. Сидоренко*. Біла Церква: БІНПО, 2021. 30 с.

Положення забезпечує регулювання відносин, які виникають між учасниками освітнього процесу з питань підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти». Норми, визначені в Положенні, є обов'язковими при плануванні та організації освітнього процесу. **Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти** визначає зміст, технології, методи і засоби роботи всіх суб'єктів, науково-педагогічних, педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти, роботодавців щодо підвищення якості освітнього процесу задля підготовки вмотивованого, компетентного, конкурентоспроможного на ринку праці фахівця.

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	5
II. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ.....	6
III. СТАНДАРТИ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ.....	8
3.1. Політика забезпечення якості освітньої діяльності.....	8
3.2. Розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм.....	12
3.3. Оцінювання здобувачів вищої освіти.....	15
3.4. Оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників.....	18
3.5. Навчальні ресурси і підтримка здобувачів вищої освіти.....	21
3.6. Інформаційний менеджмент.....	22
3.7. Публічна інформація.....	23
3.8. Органи самоврядування здобувачів вищої освіти в системі якості освіти.....	27
3.10. Розвиток міжнародних зв'язків та соціального партнерства.....	28
3.11. Самооцінювання ефективності діяльності із забезпечення якості вищої освіти.....	29
3.12. Стратегічні завдання щодо політики забезпечення якості.....	30

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (далі - БІНПО) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» Постанови Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» (постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187); «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266) і ґрунтується на принципах викладених у «Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти і національному стандарті України «Системи управління якістю. Вимоги» ДСТУ ISO 9001:2015.

1.2. Система **внутрішнього забезпечення якості освіти** передбачає розроблення внутрішніх стандартів з:

- політики щодо забезпечення якості;
- розроблення, затвердження, поточного моніторингу і періодичного перегляду освітніх програм;
- студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання;
- зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів вищої освіти;
- щорічного оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- навчальних ресурсів і підтримки здобувачів вищої освіти;

- науково-методичного менеджменту;
- публічної інформації;
- ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників БІНПО і здобувачів вищої освіти;
- циклічного забезпечення якості.

1.3. Система зовнішнього забезпечення якості складається із:

- стандартів вищої освіти для кожного рівня вищої освіти у межах кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікацій;
- ліцензійних умов провадження освітньої діяльності Інституту;
- акредитаційних вимог проведення освітньої діяльності Інституту;
- вимог державної атестації щодо набутих компетентностей випускників;
- тощо.

II. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У даному положенні терміни вживаються в такому значенні:

Автономія закладу вищої освіти – самостійність, незалежність і відповідальність закладу вищої освіти у прийнятті рішень щодо розвитку академічних свобод, організації освітнього процесу, наукових досліджень, внутрішнього управління, економічної та іншої діяльності, самостійного добору і розстановки кадрів у межах, встановлених Законом України «Про вищу освіту».

Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених Законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

Академічна свобода – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково- педагогічної, наукової та/або

інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом.

Акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет:

- відповідності стандарту вищої освіти;
- спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання;
- досягнення заявлених у програмі результатів навчання.

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту.

Компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти.

Ліцензування – процедура визнання спроможності юридичної особи провадити освітню діяльність за певною спеціальністю на певному рівні вищої освіти відповідно до стандартів освітньої діяльності.

Освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти.

Спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка.

Якість вищої освіти – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом вищої освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

Якість освітньої діяльності – рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

ІІІ. СТАНДАРТИ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ

3.1. Політика забезпечення якості освітньої діяльності

Політика щодо забезпечення якості освітньої діяльності відображається у Положенні про організацію освітнього процесу у БІНПО, щорічних планах роботи

БІНПО.

Якість управління освітньою діяльністю та розвитком Інституту ґрунтується на системі стратегічного планування, моніторингу та самооцінки, яка реалізується на всіх рівнях структури управління Інститутом.

За результатами моніторингу якості освітньої діяльності суб'єктів освітнього процесу на різних рівнях управління (інституту, кафедр, викладачів) визначаються відхилення фактичних значень від планових, здійснюється самооцінка, приймаються управлінські рішення щодо забезпечення якості освітньої діяльності.

Аналіз результатів освітньої діяльності БІНПО висвітлюється у звітах директора та оприлюднюється на веб-сайті Інституту.

Функції щодо забезпечення якості освіти реалізуються кафедрами і структурними підрозділами БІНПО.

При формуванні політики БІНПО щодо забезпечення якості освітньої діяльності і якості вищої освіти враховані принципи:

- відповідності європейським стандартам і рекомендаціям з якості вищої освіти (ESG-2015);
- відповідності національним стандартам вищої освіти;
- автономії закладу вищої освіти, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- системного та процесного підходу до управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- здійснення моніторингу якості;
- усвідомлення усіма співробітниками Інституту відповідальності за якість вищої освіти та освітньої діяльності;
- визнання необхідності розроблення стратегії, політики та процедур забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Університету;
- орієнтації на поточні й майбутні потреби споживачів, прагнення до перевищення їхніх очікувань;
- прийняття управлінських рішень на основі аналізу своєчасної, повної й об'єктивної інформації;

- залучення і активної участі всіх працівників, здобувачів вищої освіти ЦНТУ, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості;
- відкритості інформації на усіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності в Інституті, що супроводжується висвітленням інформації щодо процесів та результатів, залученням зацікавлених осіб;
- забезпечення академічної культури у суб'єктів освітнього процесу.

Основне завдання БІНПО: забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, їх відповідності національним ліцензійним умовам надання освітніх послуг, європейським і міжнародним освітнім стандартам.

Способи реалізації завдання:

- функціонування системи із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) БІНПО;
- розвиток освітніх послуг за відкриттям нових спеціальностей і рівнів підготовки фахівців;
- розроблення маркетингової стратегії просування освітніх послуг на ринку праці, зокрема, пошук соціальних партнерів, замовників кадрів, створення системи післядипломної освіти;
- розвиток експортних освітніх послуг як відображення репутації системи
- розвиток контингенту здобувачів вищої освіти з урахуванням потреб ринку праці та кожної особистості; організаційної системи довузівського та післядипломного навчання;
- упровадження дуальної освіти, розширення можливостей для підготовки фахівців за програмою 2d;
- розвиток інноваційних форм організації освітнього процесу з використанням інноваційних технологій навчання (зокрема, за дистанційною формою навчання);
- створення освітньо-науково-виробничих кластерів;
- залучення до освітнього процесу зарубіжних та вітчизняних науковців і професіоналів-практиків високого рівня, модернізація курикулуму (навчальних

планів, програм, змісту навчання);

- акредитація освітніх програм за міжнародними стандартами;
- розроблення системи науково-методичного забезпечення формування загальних та професійних компетентностей;
- впровадження системи студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання;
- створення системи доступності вищої освіти (розширення масштабів дистанційної освіти);
- функціонування системи менеджменту якості (СМЯ);
- забезпечення принципів доброчесності поведінки суб'єктів освітнього процесу, формування і розвиток корпоративної культури, збереження наступності і примноження багаторічних традицій Інституту;
- розроблення та впровадження системи сприяння працевлаштуванню здобувачів вищої освіти за допомогою саморозвитку потенційної конкурентоспроможності майбутнього фахівця. При цьому кожен співробітник Інституту несе персональну відповідальність у межах своєї компетенції за якість роботи.

Керівництво БІНПО виходить з того, що від задоволеності споживачів якістю освітньої послуги залежать благополуччя закладу і матеріальний добробут всього персоналу.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Інституті передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- розроблення й оновлення нормативно-методичної бази забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності;
- впровадження стратегічних розробок, пов'язаних з якістю, в рамках процедур забезпечення якості, а також їх удосконалення відповідно до стратегії розвитку закладу вищої освіти;
- сприяння формуванню академічної культури якості;
- організація і здійснення моніторингу якості вищої освіти та освітньої діяльності за такими напрямками: *якість освітнього процесу* (якість

- проведення навчальних занять, якість функціонування освітнього середовища, задоволеність здобувачів вищої освіти викладацькою діяльністю науково-педагогічних працівників, задоволеність викладачів умовами праці, якість освітніх програм); *якість умов освітнього процесу* (рівень підготовки абітурієнтів; кадрове, матеріально-технічне, інформаційне забезпечення, підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників); *якість результатів освітнього процесу* (успішність здобувачів вищої освіти, рівень сформованості загальних і професійних компетентностей, працевлаштування випускників);
- періодичний аналіз та перегляд освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін на предмет їх відповідності нагальним вимогам ринку праці, потребам здобувачів вищої освіти;
 - організація опитувань (анкетувань, оцінювань тощо) здобувачів вищої освіти та викладачів з питань якості організації освітнього процесу;
 - забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у працях науково-педагогічних працівників БІНПО і здобувачів вищої освіти;
 - інформування усіх зацікавлених сторін про стан якості освіти й освітньої діяльності Інституту через інформаційні ресурси;
 - формування на підставі моніторингових досліджень рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.
 - інших процедур і заходів, спрямованих на внутрішнє забезпечення якості вищої освіти.

3.2. Розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм

Періодичний перегляд освітніх програм спрямовується на розв'язання таких завдань:

- зростання привабливості освітніх програм БІНПО для потенційних замовників освітніх послуг;
- урахування світових тенденцій розвитку освітніх програм та розвитку галузі і суспільства;
- забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти;
- урахування результатів зворотного зв'язку із випускниками і роботодавцями;
- підвищення конкурентоздатності випускників на ринку праці.

Стандарт вищої освіти визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

Відповідальність за повноту та своєчасність розробки освітньої програми покладається на гаранта освітньої програми.

Процедура розробки, моніторингу і періодичного перегляду освітніх програм включає такі кроки:

- обґрунтування змісту освітньої програми підготовки з урахуванням точок зору роботодавців і ключових стейкхолдерів, фахівців і академічної спільноти на регіональному, національному та європейському рівнях;
- визначення профілю програми підготовки відповідно до рівня кваліфікацій, що надаються та з урахуванням типових видів занять випускників;
- визначення компетентностей, які мають бути досягнуті в результаті підготовки та є необхідними для визнання кваліфікації;
- визначення кінцевих результатів навчання за відповідними освітніми програмами та спеціалізаціями;

– визначення критеріїв, за якими оцінюється досягнення здобувачами вищої освіти цілей освітньої програми.

Якість та відповідність освітніх програм Національній рамці кваліфікацій вищої освіти забезпечується **проектною групою** та особисто її керівником – **гарантом освітньої програми**.

Порядок призначення, функціональні обов'язки, відповідальність, права та обов'язки гаранта освітньої програми визначаються у **«Положенні про гаранта освітньої програми в Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти»**.

В Інституті реалізуються процеси розроблення і затвердження освітніх програм таким чином, щоб вони відповідали визначеним для них цілям. Регламентація порядку розроблення, розгляду, затвердження і закриття освітніх програм, вимоги щодо описів освітніх програм та їх компонентів визначається в Положенні про освітні програми в БІНПО.

Розробка, моніторинг і перегляд освітніх програм здійснюється за наступними критеріями:

– достатність визначеного в освітній програмі обсягу кредитів ЄКТС для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

– охоплення, визначеного освітньою програмою, переліку компетентностей випускника, що визначені у результаті зворотного зв'язку з роботодавцями, випускниками та здобувачами вищої освіти;

– відповідність змісту підготовки здобувачів вищої освіти вимогам стандарту вищої освіти за спеціальністю (за наявністю), а також змісту, що визначено у результаті зворотного зв'язку з роботодавцями та випускниками;

– відповідність форми атестації здобувачів вищої освіти вимогам стандарту вищої освіти (за наявністю) за спеціальністю.

Показниками якості освітніх програм є: відповідність вимогам до структури та змісту, конкурсний набір, якість результатів навчання здобувачів вищої освіти; відгуки стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, роботодавців, науково-педагогічних працівників) за результатами соціологічних досліджень,

працевлаштування випускників за спеціальністю тощо.

За результатами перегляду освітніх програм виконується оновлення навчальних планів та робочих навчальних планів.

3.3. Оцінювання здобувачів вищої освіти

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти», «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти», інших нормативних документів.

Система контролю повинна задовольняти вимогам:

- максимальної об'єктивності;
- ідентичності вимог проведення контролю у групах, які порівнюються;
- одночасність контролю;
- додержання максимальної коректності та доброзичливості при контролі;
- оцінювання результатів за єдиними критеріями.

Вважається, що при перевірці результатів навчання необхідно враховувати такі важливі аспекти:

- розроблення методів спостереження за аналітичною діяльністю здобувачів вищої освіти;
- залучення здобувачів вищої освіти до процесу власної відповідальності;
- усвідомлення рівня власних успіхів, необхідності в подальшому зростанні та здатності щодо укладання планів для поліпшення власної роботи;
- раціональне співіснування нових підходів до оцінювання з традиційними способами;
- використання індивідуальних норм при оцінюванні здобувачів вищої освіти (досягнення розглядаються у зіставленні з попередніми досягненнями);
- оцінювання викладачем різних форм співробітництва та взаємодопомоги, що виникають за ініціативи здобувачів вищої освіти.

До основних видів контролю в освітньому процесі відносять: початковий, поточний, рубіжний і підсумковий.

Початковий контроль може проводитися на початку навчання в Інституті з метою виявлення рівня підготовки, необхідного для засвоєння конкретної дисципліни та надання практичної індивідуальної допомоги здобувачам вищої освіти у поповненні необхідних знань. Проводить його науково-педагогічний працівник, якому доручено викладати відповідну дисципліну. Підсумки контролю обговорюються на кафедрі та плануються заходи щодо підвищення рівня знань здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль проводиться з метою перевірки якості освітнього процесу та його результатів, здійснюється у формі письмового контролю, усного опитування на практичних заняттях, написання творчих, дослідницьких робіт, проведення модульного контролю шляхом тестування.

Рубіжний контроль з погляду змістової діяльності кафедри, перш за все, відображається у реалізації модульно-рейтингового контролю як контролю знань здобувачів вищої освіти, якщо навчальна дисципліна вивчається впродовж двох або більше семестрів, та, згідно навчального плану, не передбачені інші форми підсумкового контролю.

Підсумковий контроль проводиться з метою виявлення та оцінки результатів навчання в цілому або окремих його етапів для своєчасного коригування процесу навчання з метою підвищення якості підготовки спеціалістів протягом всього періоду навчання. Результати цього виду контролю не придатні для об'єктивного порівняння діяльності здобувачів вищої освіти і викладачів, тому що рівень знань здобувачів вищої освіти оцінює сам викладач за білетами або тестовими завданнями, які розроблені для цієї категорії студентів.

На рівні викладача можуть бути застосовані такі форми контролю:

- усний контроль;
- письмовий контроль (тести, контрольні завдання);
- контроль з використанням комп'ютерних технологій;
- змішаний контроль (комбінований).

Форми контролю визначаються викладачем у робочій програмі (силабусі) початкової дисципліни залежно від мети та часу контролю.

За результатами семестрового контролю здійснюється допуск до продовження навчання у наступному семестрі.

Кафедральний рівень контролю здійснюється з метою виявлення повноти і якості виконання робочої програми викладачами, оцінки якості засвоєння навчальної інформації здобувачами вищої освіти. Для досягнення цієї мети кафедра проводить поточний і підсумковий контроль.

Контроль може бути тільки вибіркового і проводиться шляхом анкетування. Підсумки зовнішнього підсумкового контролю використовуються для корегування навчальних планів і програм підготовки фахівців.

Контроль результатів навчання здобувачів вищої освіти може передувати контролю якості викладання або проводитися після нього.

Директорський контроль якості підготовки здобувачів вищої освіти з дисципліни є контролем стійкості знань, умінь та навичок і може проводитись за темами дисципліни, що була вивчена в попередньому семестрі, або за навчальною програмою всієї дисципліни як для перевірки готовності здобувачів до підсумкового контролю, так і для перевірки залишкових знань здобувачів вищої освіти.

Форми, методи і критерії оцінювання є обов'язковим складником робочої програми (силабусу) навчальної дисципліни. На початку семестру науково-педагогічний працівник, який викладає дисципліну, повинен ознайомити здобувачів вищої освіти із системою оцінювання результатів навчання: формою підсумкового контролю, формами поточного контролю, критеріями оцінювання, прикладами контрольних завдань тощо.

Для врахування думки здобувачів вищої освіти щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться соціологічні (анонімні) опитування здобувачів і випускників, а також моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів вищої освіти.

Результати оцінювання здобувачів вищої освіти обговорюються на засіданні

Вченої ради та регулярно оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту.

3.4. Оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників

Оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників забезпечує об'єктивний аналіз якості професійної діяльності та слугує її активізації.

Обрання на вакантні посади науково-педагогічних працівників проводиться за конкурсом відповідно до діючого «Порядку проведення конкурсного відбору під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у БІНПО». Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті БІНПО. Заяви щодо участі у конкурсі мають право подавати особи, які за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, визначеним Законом України «Про вищу освіту», та кваліфікаційним вимогам, встановленим нормативно-правовими актами та Ліцензійними умовами.

На посади науково-педагогічних працівників обираються особи, які мають наукові ступені або/та вчені звання. Кандидатури претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників обговорюються на засіданні кафедри у присутності претендентів. За результатами обговорення кафедра простою більшістю голосів присутніх ухвалює висновки щодо професійних якостей претендентів та відповідні рекомендації. Рекомендації подаються у вигляді витягів з протоколів рішення кафедри, у яких стисло зазначаються висловлені думки щодо професійних якостей, результатів професійної діяльності претендента та рекомендації щодо його обрання (не обрання) з обов'язковим зазначенням результатів таємного голосування. Висновки кафедри та відповідні рекомендації передаються на розгляд Вченої ради Інституту.

Обрання на посади професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, проводиться на засіданнях Вченої ради Інституту таємним голосуванням.

Вчена рада Інституту надає рекомендації Вченій раді Університету щодо обрання на посади завідувача кафедри, професора, доцента. Ухвалення

рекомендацій проводиться на засіданні Вченої ради Інституту таємним голосуванням. Висновки кафедри щодо професійних якостей претендентів, рекомендації Вченої ради Інституту стосовно обрання на посаду завідувача кафедри, професора, доцента передаються на розгляд Вченої ради Університету. Обрання науково-педагогічних працівників Вченою радою Університету проводиться таємним голосуванням. Перед голосуванням оголошуються висновки кафедри і Вченої ради факультету Інституту.

Обговорення проводиться в присутності претендентів. У разі неможливості бути присутніми на засіданні з поважної причини, претендент має подати заяву до Вченої ради Університету про розгляд питання без його присутності.

Рішення Вченої ради Університету про результати конкурсу затверджується наказом ректора, а Вченої ради Інституту - наказом директора Інституту.

Рішення Вченої ради є підставою для видання наказу директора про прийняття на роботу, підписання трудового договору (контракту).

Підвищення кваліфікації науково-педагогічних і наукових працівників

Метою підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних і наукових працівників Університету є вдосконалення професійної підготовки способом поглиблення, розширення та оновлення професійних компетентностей. Працівники БІНПО можуть підвищувати кваліфікацію в Україні і за кордоном. Інститут забезпечує підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних і наукових працівників не рідше одного разу на п'ять років із збереженням середньої заробітної плати.

Вчена рада Інституту самостійно визначає організаційні питання планування та проведення підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, які працюють у закладі за основним місцем роботи, з урахуванням вимог Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800.

Результати підвищення кваліфікації враховуються під час проведення атестації педагогічних працівників Інституту, а також під час обрання на посаду за

конкурсом чи укладення трудового договору з науково-педагогічними працівниками Інституту.

Педагогічні та науково-педагогічні працівники Інститут можуть підвищувати свою кваліфікацію за основним місцем роботи.

Обсяг підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Інституту протягом п'яти років не може бути меншим, ніж шість кредитів ЄКТС.

Педагогічні і науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, видами.

Формами підвищення кваліфікації є інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці, на виробництві тощо. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

Основними формами підвищення кваліфікації є:

- **навчання за програмою підвищення кваліфікації,**
- **участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах** тощо;

- **інтернаціоналізація**, що включає механізми інтеграції міжнародного / міжкультурного аспекту у викладання, дослідження і сервісні функції вищої освіти за такими напрямками, зокрема:

- *внутрішня, або інтернаціоналізацію вдома (internationalization at home),* шляхом введення інтеркультурної або мультикультурної освіти, розширення доступу до наукових та інноваційних програм ЄС, інтернаціоналізації та вдосконалення освітніх програм, навчальних планів та графіків освітнього процесу при підготовці вітчизняних та іноземних студентів із врахуванням вимог інтернаціоналізації кар'єри і життя в умовах все більш взаємозалежного знання, економіки і суспільства, збільшення кількості зарубіжних публікацій, популяризація діяльності на міжнародному рівні, залучення до співпраці іноземних членів та почесних докторів НАПН України;

- *зовнішня, або інтернаціоналізація за кордоном (internationalization abroad),* що передбачає інтеграцію науково-інноваційної системи України до

Європейського дослідницького простору; створення сприятливих умов для міжнародної та міжгалузевої мобільності студентів, викладачів, учених, персоналу; стратегічне співробітництво, партнерство і нарощування потенціалу освітніх програм, курсів тощо. Завдяки цифровим технологіям реалізується *віртуальна інтернаціоналізація* (e-internationalization) освіти, що полягає у включенні різних міжнародних аспектів у дослідницьку, викладацьку та адміністративну діяльність закладів вищої освіти на основі використання цифрових технологій.

Участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти можуть бути визнані Вченою радою Інституту як підвищення кваліфікації.

Педагогічні та науково-педагогічні працівники самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.

3.5. Навчальні ресурси і підтримка здобувачів вищої освіти

Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам. Матеріально-технічна база Інституту пристосована для підготовки фахівців.

Освітній процес здійснюється в навчальних корпусах, у дистанційній формі, на базах практик. Освітній процес належним чином забезпечено комп'ютерами. У БІНПО функціонує комп'ютерний клас, WEB-студія для проведення занять за дистанційною формою навчання. Усі навчальні аудиторії Інституту під'єднано до мережі Інтернет й обладнано персональними комп'ютерами викладача і мультимедіа проекторами. Кожна з трьох кафедр має персональні комп'ютери, які мають доступ до мережі Інтернет. Усі підрозділи Інституту мають вихід до мережі Інтернет. Вся територія Інституту охоплена мережею WI-FI, що дає можливість під'єднувати пристрої з WI-FI до мережі Інтернет, доступ надається провайдером на швидкості 50 мегабіт за секунду за типом PPPOE.

В конференц-залі встановлено сучасний комп'ютер, монітор 27 дюймів, мультимедійну дошку, широкоформатну відеокамеру 720P, сучасні звукові колонки, SmartTV-телевізор, який дає можливість транслювати заходи (конференції, круглі столи, семінари, заняття), які проводяться на комп'ютері.

Комп'ютери Інституту зв'язані між собою локальною мережею, що надає можливість користувачам цих комп'ютерів за необхідності обмінюватися інформацією, використовувати спільні програми. Локальна мережа та комп'ютерна база Інституту постійно вдосконалюються та збільшуються.

Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам наукової бібліотеки, веб-ресурсам Інституту.

3.6. Інформаційний менеджмент

Інформаційна система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти забезпечує моніторинг якості, оперативний облік процесів та ресурсів, аналітичну обробку, оперативний пошук, передачу та надання необхідної інформації.

Інформаційна система створює інформаційний простір, що базується на принципах системності, розвитку, сумісності, стандартизації та ефективності.

У БІНПО впроваджено LMS «Профосвіта» (режим доступу: profosvita.org; зареєстровано більше 6500 користувачів), Microsoft Teams (цифровий центр, який поєднує в одному рішенні оптимальні умови для співпраці, контент, завдання та дозволяє керівництву та співробітникам організувати ефективну взаємодію та навчання), які призначені для надання здобувачам вищої освіти та викладачам доступу до ресурсів дистанційного навчання: навчально-методичних матеріалів та курсів з дисциплін, які викладаються і Інституті, а також для об'єднання науково-педагогічних працівників, адміністраторів та здобувачів вищої освіти в одну надійну, безпечну та інтегровану систему для створення персонального навчального середовища.

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в Інституті сприяє наявність бази даних з основних напрямів діяльності:

- формування контингенту здобувачів вищої освіти та організації освітнього процесу;
- формування навчального навантаження науково-педагогічних працівників;
- моніторинг та аналіз успішності здобувачів вищої освіти;
- кадрове забезпечення освітньої та наукової діяльності;
- науково-дослідна діяльність;
- ресурсне забезпечення освітнього процесу та науково-дослідної роботи.

Процес формування інформаційної бази моніторингу якості має безперервний, циклічний (спрямовуватися на постійне поповнення інформаційної бази відповідними кількісно-якісними показниками), адаптивний (змінний як за кількістю, так і за складом показників відповідно до коригування мети й індикаторів стратегії об'єкта) характер.

Формування підсистеми аналітичного забезпечення здійснюється на основі аксіологічного, PESTLE-аналізу, контент-аналізу, праксеологічного, проблемного, системного, ситуаційного, стратегічного, операційного, SWOT-аналізу тощо.

Інформаційні системи дозволяють забезпечити моніторинг якості освіти та освітньої діяльності та прийняття ефективних управлінських рішень щодо її покращення.

3.7. Публічна інформація

Публічність інформації про діяльність Інституту забезпечується згідно з Законом України «Про освіту» (стаття 30 «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти»), наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 р. № 166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів».

На офіційному веб-сайті Інституту розміщено:

- Ліцензія МОН України на право освітньої діяльності;

- Сертифікати МОН України напрямів підготовки та спеціальностей;
- Положення про організацію освітнього процесу в Білоцерківському інституті неперервної освіти;
- Положення про Вчену раду в Білоцерківському інституті неперервної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» Національної академії педагогічних наук України;
- Положення про Білоцерківський інститут неперервної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» Національної академії педагогічних наук України;
- Правила прийому до Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» у 2021 році ;
- Положення про відбіркову комісію БІНПО ДЗВО «УМО»;
- Положення про силабус навчальної дисципліни у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти;
- Положення про організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти;
- Положення про апеляційну комісію Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти»;
- Положення про дотримання принципів академічної доброчесності у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти;
- Положення про порядок надання платних послуг, які можуть надаватися у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України;
- Положення про проведення конкурсного відбору під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників білоцерківського інституту неперервної професійної освіти та укладення з ними трудових договорів (контрактів);
- Положення про порядок замовлення, друку, видачі та обліку документів про вищу освіту державного зразка та підвищення кваліфікації у

Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти;

- Форми навчально-методичної документації для забезпечення освітнього процесу курсів підвищення кваліфікації;
- Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників в Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти;
- Положення про моніторинг якості освіти та освітньої діяльності в БІНПО;
- Положення про гаранта освітньої програми;
- Положення про конкурс на краще науково(навчально)-методичне забезпечення освітнього процесу у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти тощо.

На офіційному веб-сайті є загальні аналітичні матеріали про діяльність Інституту, плани роботи Інституту, звіти директора, річні звіти за різними напрямками діяльності.

Інформація з кадрових питань: керівний склад Інституту, склад кафедр та структурних підрозділів, перелік вакантних посад, призначення на які здійснюється на конкурсних засадах.

Інформація для вступників: перелік спеціальностей та спеціалізацій, на які оголошено прийом, правила прийому; склад, контакти та розклад роботи відбіркової комісії; розмір плати за навчання тощо.

Інформація для здобувачів вищої освіти: освітні програми, силабуси навчальних дисциплін, розклади занять, розклади роботи екзаменаційних комісій, участь здобувачів вищої освіти у конкурсах і олімпіадах, методичні рекомендації до організації та проведення практики студентів, зразки документів.

Інформація для слухачів: річний план-графік підвищення кваліфікації, освітньо-професійні програми підвищення кваліфікації, робочі навчальні програми модулів та спецкурсів, вартість навчання, розклади занять, отримання свідоцтв.

Інформація про наукову діяльність: напрями наукової діяльності і наукові проекти; звіти про наукову діяльність, конференції, семінари, конкурси та виставки, що проводяться в Інституті.

Інформація щодо фінансової діяльності БІНПО: кошторис Університету на кожний рік та зміни до нього, річний фінансовий звіт з урахуванням інформації про надходження та використання коштів, інформація щодо проведення тендерних процедур.

Інформація для стейкхолдерів тощо.

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті систематично оновлюється.

3.8. Органи самоврядування здобувачів вищої освіти в системі якості освіти

Самоврядування здобувачів вищої освіти БІНПО скеровує діяльність студентської громади на гармонійний розвиток особистості члена студентської громади, ефективне навчання та професійну підготовку, формування навичок майбутнього організатора та керівника, фізичне та моральне загартування, виховання активної громадської позиції.

Самоврядування здобувачів вищої освіти БІНПО здійснюють здобувачі вищої освіти на підставі Конституції України, Закону України «Про вищу освіту», інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України, інших органів державної влади та органів місцевого самоврядування України, Статуту ДЗВО «Університет менеджменту освіти», «Положення про БІНПО» і цього Положення.

Самоврядування здобувачів вищої освіти здійснює повноваження на таких засадах:

- верховенства права;
- неупередженості;
- демократичності;
- гласності;
- виборності;
- незалежності;
- рівноправності членів студентської громади;

- добровільності вступу до органів самоврядування здобувачів вищої освіти та виходу з них;

- підзвітності та відповідальності органів самоврядування здобувачів вищої освіти перед студентською громадою.

Основними завданнями органів самоврядування здобувачів вищої освіти БІНПО є:

- співпраця з директором БІНПО на рівні консультативно-дорадчого органу;

- забезпечення і захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема, стосовно організації освітнього процесу;

- забезпечення виконання здобувачами вищої освіти своїх обов'язків;

- сприяння освітній, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти;

- організація співробітництва із здобувачами вищої освіти інших закладів освіти і молодіжними організаціями тощо.

3.9. Системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладів вищої освіти і здобувачів вищої освіти

Заходи із запобігання і виявлення плагіату здійснюються у відповідності до «Положення про дотримання принципів академічної доброчесності у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти».

«Положення про дотримання принципів академічної доброчесності у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти» визначає й утворює пріоритетні принципи і цінності внутрішнього забезпечення якості вищої і післядипломної освіти, дотримання яких представниками академічної спільноти Інституту є необхідною умовою створення сприятливого освітнього середовища, обміну знаннями та їх примноження, упровадження інновацій, інтелектуального розвитку в освітній, науковій, методичній, інноваційних сферах діяльності Інституту, міжособистісному спілкуванні; інструменталізацію академічної доброчесності як позитивної, необхідної академічному середовищу цінності,

переведення її в набір повсякденних професійних дій і сталих освітніх практик. Розроблена Декларація про академічну доброчесність є важливим кроком для утвердження високих етичних норм і доброчесності в академічній спільноті Інституту.

3.10. Розвиток міжнародних зв'язків та соціального партнерства

Досягнення міжнародних стандартів якості освіти та наукових досліджень вимагає впровадження досвіду провідних закордонних освітньо-наукових установ в освітній процес та сферу наукової діяльності БІНПО.

Для реалізації даного завдання передбачається проведення заходів:

- аналіз результативності та перспективності існуючих угод БІНПО із закордонними партнерами;
- пошук нових форм роботи та нових зарубіжних партнерів з метою забезпечення додаткових джерел фінансування через отримання грантів і виконання спільних проектів;
- удосконалення якості мовної підготовки з англійської мови здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників інституту;
- активізація коротко- та довгострокової участі викладачів і здобувачів вищої освіти в програмах навчання, стажування, підвищення кваліфікації у закордонних вузах-партнерах, у програмах літніх шкіл та освітньо-культурних обмінів;
- удосконалення системи інформування професорсько-викладацького складу та здобувачів вищої освіти БІНПО про існуючі міжнародні програми;
- підвищення міжнародного іміджу шляхом інтенсифікації інформаційно-рекламної діяльності.

3.11. Самооцінювання ефективності діяльності із забезпечення якості вищої освіти

Основною метою самооцінювання є виявлення недоліків та проблем (як у розрізі кафедр і викладачів, так і у розрізі освітніх програм підготовки) і пошук шляхів їхнього вирішення.

Самооцінювання ефективності діяльності із забезпечення якості включає:

– об'єктивні показники (конкурс на зарахування, кількісні та якісні параметри контингенту здобувачів вищої освіти, кваліфікація персоналу, навчально-методичне і ресурсне забезпечення, показники відсіву здобувачів вищої освіти і рівень працевлаштування випускників);

- результати соціологічних опитувань здобувачів вищої освіти і викладачів;
- зовнішня оцінка.

До переліку необхідних заходів входять:

- створення внутрішньоінститутської системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності;
- дослідження динаміки та аналіз основних показників якості освіти та освітньої діяльності в Інституті та факторів ризику її забезпечення; забезпечення умов щодо отримання об'єктивних даних про стан освітньої системи;
- визначення напрямів формування споживчої лояльності й показників ступеня прихильності клієнтів;
- кількісно-якісний порівняльний аналіз показників якості освіти та освітньої діяльності й прогнозування на даному підґрунті тенденції подальшого розвитку
- визначення відповідності результатів моніторингових досліджень в Інституті стандартам якості вищої освіти й освітньої діяльності, запитам ключових стейкхолдерів;

- розроблення науково обґрунтованих рекомендацій і системи інформування для прийняття ефективних управлінських рішень щодо вдосконалення освітнього процесу та підвищення якості освіти в Інституті, у тому числі вирішення завдань щодо вибудовування інформаційної системи моніторингу.

3.12. Стратегічні завдання щодо політики забезпечення якості

Стратегічними завданнями БІНПО щодо політики забезпечення якості вищої освіти є:

- удосконалення існуючих принципів і процедур забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- створення позитивного іміджу серед абітурієнтів, здобувачів вищої освіти, викладачів, роботодавців;
- спрямування зусиль на створення корпоративного духу серед здобувачів вищої освіти та викладачів (спільні масштабні акції, традиції, вивчення та презентація історії Інституту);
- акцентування на конкурентних перевагах та забезпечення впізнаваності бренду БІНПО
- покращення позицій БІНПО у національних та міжнародних рейтингах закладів вищої освіти.