



**БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ  
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**  
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ» НАПН УКРАЇНИ

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА»**

<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	С4 «Психологія»
<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	Другий (магістерський)
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Психологія
<b>Мова навчання</b>	Українська



**БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ  
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»  
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО  
Вченою радою  
Білоцерківського інституту неперервної  
професійної освіти  
«25» червня 2025 року протокол № 6**



**Введено в дію наказом директорки  
Білоцерківського інституту неперервної  
професійної освіти  
від «26» червня 2025 року № 01-01/19-О.Д.  
Директор Вікторія СИДОРЕНКО**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА»**

<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	С4 «Психологія»
<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	Другий (магістерський)
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Психологія
<b>Мова навчання</b>	Українська

Біла Церква 2025

Робочу програму з навчальної дисципліни «**Психологічна служба**» складено відповідно до навчального плану освітньо-професійної програми «Психологія» спеціальності С4 «Психологія» галузі знань «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти та з врахуванням вимог стандарту вищої освіти за спеціальністю 053 Психологія для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 24 квітня 2019 року № 564).

Робочу програму розроблено на основі «Положення про робочу програму навчальної дисципліни у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти».

Автор-укладач робочої програми:

**Кущенко Ірина Вікторівна**, кандидат психологічних наук, доцент, доцент кафедри філософії та психології Київського університету інтелектуальної власності та права

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри  
педагогіки, психології та менеджменту  
Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти  
(протокол № 6 від «03» червня 2025 р.)

Рекомендовано на засіданні Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та  
якості вищої освіти  
Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти  
(протокол № 9 від «13» червня 2025 р.)

Затверджено Вченою радою  
Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти  
(протокол № 6 від «25» червня 2025 р.)

Завідувач кафедри  
педагогіки, психології та  
менеджменту



Юлія ГЕРАСИМЕНКО

Гарант ОП «Психологія»  
доктор психологічних  
наук, доцент



Алла КЛОЧКО

## ЗМІСТ

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	6
4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА».....	8
5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	10
6. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	11
7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ.....	15
8. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	17
9. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	18
10. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	18
11. ПЕРЕЛІК НАОЧНИХ І ТЕХНІЧНИХ ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ.....	20
12. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ІЗ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА».....	16
13. ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ ЗДОБУВАЧАМИ ШЛЯХОМ ФОРМАЛЬНОЇ, НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ.....	22
14. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	22

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Шифр та найменування галузі знань, спеціальності, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		заочна форма навчання
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 3	Галузь знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	Обов'язкова
		<i>Рік підготовки:</i>
Загальна кількість академічних годин – 90	Спеціальність С4 «Психологія»	1
		<i>Семестр</i>
		2
		<i>Лекції</i>
	Другий (магістерський) рівень вищої освіти	6 год.
		<i>Практичні</i>
		8 год.
		<i>Самостійна робота</i>
		76 год.
		<b>Підсумковий контроль: залік</b>

## 2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета** навчальної дисципліни «Психологічна служба» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти цілісної системи теоретичних знань і практичних умінь щодо організації, функціонування та розвитку психологічної служби в різних соціальних інституціях; розвиток навичок аналізу психологічних потреб різних категорій клієнтів, оцінки ефективності психосоціальної допомоги та професійної діяльності психолога; оволодіння сучасними формами, методами і технологіями надання психологічної допомоги, профілактики, консультування та супроводу; формування компетентностей із розробки та впровадження програм діяльності психологічної служби, прийняття обґрунтованих професійних рішень у складних етичних, кризових і соціально-психологічних ситуаціях.

**Завдання** навчальної дисципліни: сформувати у здобувачів ґрунтовне розуміння теоретичних засад організації та функціонування психологічної служби, розвинути навички їх практичного застосування у професійній діяльності, а також виробити здатність аналізувати психологічні запити клієнтів

і соціальних груп, здійснювати психодіагностику, визначати ресурси та проблемні зони, планувати й реалізовувати психологічний супровід і підтримку, застосовувати базові психологічні втручання та оцінювати ефективність діяльності психологічної служби в різноманітних освітніх, соціальних і організаційних контекстах.

### **3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен **знати:**

- теоретико-методологічні засади організації та функціонування психологічної служби;
- нормативно-правове забезпечення діяльності психологічної служби в Україні;
- основні напрями, види та форми діяльності психологічної служби в освітніх, соціальних та організаційних установах;
- принципи, етичні стандарти та професійні вимоги до діяльності практичного психолога;
- сучасні методи психодіагностики, консультування, профілактики та психологічного супроводу;
- особливості роботи з різними категоріями клієнтів (дітьми, підлітками, дорослими, вразливими групами);
- підходи до планування, організації та оцінювання ефективності діяльності психологічної служби.

**уміти:**

- аналізувати психологічні запити та визначати потреби клієнтів і цільових груп;
- здійснювати психодіагностику та інтерпретувати її результати;
- планувати та реалізовувати заходи психологічного супроводу, консультування і профілактики;
- застосовувати сучасні методи і технології психологічної допомоги у професійній діяльності;
- розробляти та впроваджувати програми діяльності психологічної служби;
- дотримуватися етичних норм і стандартів у професійній взаємодії;
- оцінювати ефективність власної професійної діяльності та діяльності психологічної служби загалом;
- працювати в мультидисциплінарній команді та налагоджувати професійну взаємодію з іншими фахівцями.

#### **Набуття компетентностей**

##### ***Інтегральна компетентність (ІК):***

Здатність вирішувати складні завдання і проблеми у процесі навчання та

професійної діяльності у галузі психології, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог.

***Загальні компетентності (ЗК):***

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК7. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК8. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК9. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

***Спеціальні (фахові) компетентності (СК)***

СК2. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження з елементами наукової новизни та/або практичної значущості, аналізувати його результати, робити коректні висновки та розробляти вагомі для науки й практики рекомендації на їх підґрунті, представляти результати власних досліджень науковій спільноті.

СК4. Здатність здійснювати практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та іншу залежно від спеціалізації) з використанням науково верифікованих методів та технік.

СК5. Здатність організовувати та реалізовувати просвітницьку та освітню діяльність для різних категорій населення у сфері психології.

СК6. Здатність ефективно взаємодіяти з колегами в моно- та мультидисциплінарних командах.

СК9. Здатність дотримуватися у фаховій діяльності норм професійної етики та керуватися загальнолюдськими цінностями.

***Програмні результати навчання (ПР):***

ПР1. Здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно важливих знань із різних джерел із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

ПР5. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, психотерапія, консультування тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.

ПР6. Розробляти просвітницькі матеріали та освітні програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.

ПР9. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності.

ПР 11. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності, оцінювати їх ефективність

## **4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА»**

**Тема 1. Теоретико-методологічні засади психологічної служби.** Поняття, мета та завдання психологічної служби. Історія становлення та розвитку психологічної служби в Україні та світі. Основні підходи до організації психологічної допомоги. Принципи діяльності психологічної служби. Місце психологічної служби у системі соціальних інституцій.

**Тема 2. Нормативно-правове забезпечення діяльності психологічної служби та критерії ефективності її роботи.** Законодавчі та нормативні акти, що регламентують діяльність психологічної служби в Україні. Права та обов'язки практичного психолога. Етичні стандарти професійної діяльності. Питання конфіденційності, відповідальності та професійної етики. Критерії та показники ефективності роботи. Методи моніторингу та оцінювання результатів. Аналіз професійної діяльності психолога. Супервізія та інтервізія. Професійний розвиток і профілактика емоційного вигорання.

**Тема 3. Організація діяльності психологічної служби в системі освіти.** Мета, завдання та структура психологічної служби у закладах освіти. Нормативно-правове забезпечення діяльності (Положення про психологічну службу у системі освіти). Основні напрями роботи практичного психолога: психодіагностика, консультування, профілактика, корекційно-розвивальна робота, психопросвіта. Планування діяльності та ведення документації. Особливості роботи з учнями, студентами, педагогами та батьками. Психологічний супровід освітнього процесу та інклюзивного навчання. Участь у команді психолого-педагогічного супроводу. Взаємодія з адміністрацією закладу освіти.

**Тема 4. Організація діяльності психологічної служби в системі охорони здоров'я.** Особливості діяльності психолога в медичних закладах. Основні напрями роботи: клініко-психологічна діагностика, психологічне консультування, психокорекція, психотерапевтична підтримка. Психологічний супровід пацієнтів із соматичними та психічними захворюваннями. Робота з родинами пацієнтів. Участь у мультидисциплінарній команді (лікар, соціальний працівник, реабілітолог). Психологічна допомога в кризових та паліативних станах. Етичні аспекти роботи в медичній сфері. Профілактика професійного вигорання медичних працівників.

**Тема 5. Організація діяльності психологічної служби в системі надання соціальних послуг.** Роль психолога у системі соціального захисту населення. Особливості роботи у центрах соціальних служб, територіальних громадах, НУО. Основні напрями діяльності: психосоціальна підтримка, консультування, кризове втручання, супровід клієнтів. Робота з вразливими категоріями населення (ВПО, сім'ї у складних життєвих обставинах, особи з

інвалідністю, ветерани). Ведення випадку (case management). Міжвідомча взаємодія та координація послуг. Документування та оцінка потреб клієнтів. Етичні стандарти у соціальній роботі.

**Тема 6. Організація діяльності психологічної служби в органах внутрішніх справ.** Специфіка діяльності психолога в органах внутрішніх справ. Основні завдання: психологічне забезпечення службової діяльності, професійний відбір та оцінка персоналу, психологічна підготовка працівників. Психодіагностика та моніторинг психоемоційного стану. Психологічний супровід в умовах підвищеного стресу та ризику. Робота з посттравматичними станами та наслідками бойового досвіду. Кризове консультування та реабілітація. Профілактика професійного вигорання. Етичні та конфіденційні аспекти роботи психолога у силових структурах.

**Тема 7. Організація діяльності психологічної служби в організаціях.** Роль психолога в організаціях та бізнес-середовищі. Основні напрями діяльності: оцінка персоналу, розвиток кадрового потенціалу, організаційне консультування. Психодіагностика у HR-практиці. Адаптація персоналу, формування команд, розвиток лідерства. Управління конфліктами та організаційною культурою. Проведення тренінгів та навчальних програм. Психологічний супровід змін в організації. Оцінка ефективності роботи персоналу та психологічних інтервенцій. Етичні аспекти роботи психолога в організаціях.

## 5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів, тем	Усього	Кількість годин			Самостій на робота
		Заочна форма			
		Лекції	Практичні	Семінарські	
<b>Тема 1.</b> Теоретико-методологічні засади психологічної служби.	12	2			10
<b>Тема 2.</b> Нормативно-правове забезпечення діяльності психологічної служби та критерії ефективності її роботи.	18	2			16
<b>Тема 3.</b> Організація діяльності психологічної служби в системі освіти.	12	2			10
<b>Тема 4.</b> Організація діяльності психологічної	12		2		10

служби в системі охорони здоров'я.					
<b>Тема 5.</b> Організація діяльності психологічної служби в системі надання соціальних послуг.	12		2		10
<b>Тема 6.</b> Організація діяльності психологічної служби в органах внутрішніх справ.	12		2		10
<b>Тема 7.</b> Організація діяльності психологічної служби в організаціях.	12		2		10
<b>Разом</b>	<b>90</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		<b>76</b>

## 6. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 6.1. Лекції

Тема і зміст лекції	К-ть годин
<p><b>Тема 1. Теоретико-методологічні засади психологічної служби.</b> Поняття психологічної служби, її сутність, мета та основні завдання. Історія становлення і розвитку психологічної служби в Україні та світі. Місце психологічної служби у системі соціальних інституцій. Основні підходи до її організації (системний, діяльнісний, особистісно орієнтований, компетентнісний). Принципи діяльності (науковість, системність, гуманістична спрямованість, конфіденційність, професійна відповідальність тощо); структура, функції та основні напрями роботи психологічної служби. Роль і місце практичного психолога у її системі. Професійні компетентності та вимоги до діяльності фахівця; етичні засади функціонування психологічної служби. Сучасні тенденції її розвитку в умовах суспільних трансформацій.</p>	2
<p><b>Тема 2. Нормативно-правове забезпечення діяльності психологічної служби та критерії ефективності її роботи.</b> Нормативно-правові засади діяльності психологічної служби в Україні: закони, підзаконні акти та відомчі документи, що регламентують професійну діяльність психолога. Права та обов'язки практичного психолога. Етичні стандарти та принципи професійної діяльності (конфіденційність, добровільність, компетентність, відповідальність). Особливості ведення професійної документації та звітності. Організаційні вимоги до функціонування психологічної служби в різних установах. Поняття ефективності діяльності психологічної служби. Основні критерії та показники її оцінювання. Методи моніторингу та аналізу результатів діяльності. Підходи до оцінювання якості психологічних послуг. Роль самоаналізу, супервізії та професійного розвитку у підвищенні ефективності роботи психолога.</p>	2
<p><b>Тема 3. Організація діяльності психологічної служби в системі</b></p>	2

<p><b>освіти.</b> Особливості організації діяльності психологічної служби в системі освіти. Її мета, завдання та структура у закладах дошкільної, загальної середньої та вищої освіти. Нормативно-правове забезпечення функціонування психологічної служби в освітній галузі. Основні напрями діяльності практичного психолога (психодіагностика, консультування, профілактика, корекційно-розвивальна робота, психопросвіта). Планування роботи та ведення професійної документації; особливості психологічного супроводу учасників освітнього процесу (учнів, студентів, педагогів, батьків). Організація роботи в умовах інклюзивного навчання та участь у команді психолого-педагогічного супроводу. Взаємодія психолога з адміністрацією та педагогічним колективом; сучасні виклики та тенденції розвитку психологічної служби в освіті.</p>	
--	--

## 6.2. Практичні заняття

№ з/п	Назва теми	К-ть годин
1	<p><b>Тема 4. Організація діяльності психологічної служби в системі охорони здоров'я.</b> Особливості організації діяльності психологічної служби в системі охорони здоров'я. Структура та функції психологічних підрозділів у медичних закладах, планування роботи та ведення документації психолога. Методи психодіагностики та психологічного консультування пацієнтів із різними соматичними та психічними станами. Психокорекційна робота та кризове втручання. Психологічний супровід родин пацієнтів. Взаємодія з мультидисциплінарними командами. Етичні та конфіденційні аспекти діяльності психолога, а також підходи до профілактики професійного вигорання медичного персоналу.</p>	2
2	<p><b>Тема 5. Організація діяльності психологічної служби в системі надання соціальних послуг.</b> Особливості організації діяльності психологічної служби в системі надання соціальних послуг. Структура та функції психологічних підрозділів у соціальних установах. Планування роботи та ведення документації психолога. Методи психодіагностики та консультування клієнтів із різними соціальними та життєвими труднощами. Психосоціальна підтримка та кризове втручання. Супровід вразливих категорій населення (ВПО, особи з інвалідністю, сім'ї у складних життєвих обставинах). Міжвідомча взаємодія та координація послуг. Етичні та конфіденційні аспекти професійної діяльності, а також оцінка ефективності наданих психологічних послуг і планування заходів щодо підвищення якості роботи психологічної служби.</p>	2
3	<p><b>Тема 6. Організація діяльності психологічної служби в</b></p>	2

	<p><b>органах внутрішніх справ.</b> Особливості організації діяльності психологічної служби в органах внутрішніх справ. Структура та функції психологічних підрозділів. Планування роботи та ведення документації психолога. Методи психодіагностики та оцінки психоемоційного стану працівників. Психологічний супровід службової діяльності та адаптація персоналу до професійних вимог. Кризове консультування і робота з посттравматичними станами. Взаємодія психолога з керівництвом та службовими підрозділами. Етичні та конфіденційні аспекти професійної діяльності, а також розробка заходів щодо профілактики професійного вигорання і підтримки психологічного здоров'я працівників органів внутрішніх справ.</p>	
4	<p><b>Тема 7. Організація діяльності психологічної служби в організаціях.</b> Особливості організації діяльності психологічної служби в організаціях та бізнес-середовищі, структура та функції психологічних підрозділів. Планування роботи та ведення документації. Методи психодіагностики та оцінки персоналу. Психологічний супровід адаптації нових працівників і формування ефективних команд, проведення тренінгів, навчальних програм та розвитку лідерських компетентностей. Управління конфліктами та підтримка організаційної культури. Взаємодія психолога з керівництвом та відділами HR. Етичні та конфіденційні аспекти професійної діяльності, а також оцінка ефективності проведених заходів і розробка рекомендацій щодо підвищення продуктивності та психологічного добробуту працівників.</p>	2

### 6.3. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	К-ть годин
1	<p><b>Тема 1. Теоретико-методологічні засади психологічної служби.</b> Опрацювати наукові джерела щодо історії та розвитку психологічної служби в Україні та світі, виділити основні етапи її становлення та напрями діяльності, скласти конспект із визначенням ключових принципів та функцій психологічної служби. Проаналізувати власні уявлення про роль психолога в системі психологічної служби, визначити необхідні професійні компетентності, які потребують розвитку, та скласти короткий план дій для підвищення власної професійної готовності. Скласти схему взаємодії психологічної служби з іншими підрозділами та фахівцями в установі (освіта, соціальні служби, медичні заклади тощо), виділити основні напрями діяльності психолога та провести рефлексію щодо того, які принципи</p>	10

	діяльності психолога для вас є пріоритетними та чому.	
2	<b>Тема 2. Нормативно-правове забезпечення діяльності психологічної служби та критерії ефективності її роботи.</b> Вивчити основні нормативно-правові акти України, що регламентують діяльність психологічної служби, та скласти таблицю, яка відображає права, обов'язки та етичні стандарти практичного психолога. Проаналізувати критерії та показники ефективності діяльності психологічної служби, навести приклади методів моніторингу та оцінювання результатів роботи психолога в різних установах. Провести самостійну рефлексію щодо дотримання етичних та професійних стандартів у власній практичній діяльності, скласти короткий план дій щодо підвищення ефективності надання психологічних послуг та професійного розвитку.	16
3	<b>Тема 3. Організація діяльності психологічної служби в системі освіти.</b> Вивчити нормативно-правові документи щодо діяльності психологічної служби в освітніх закладах, скласти конспект із зазначенням завдань, структури та основних напрямів роботи психолога в школі, дошкільному закладі чи університеті. Проаналізувати специфіку взаємодії психолога з учнями, студентами, педагогами та батьками, скласти схему психолого-педагогічного супроводу та описати приклади ефективної взаємодії у освітньому середовищі. Виконати самостійну рефлексію щодо власних уявлень про роль психолога в освіті, визначити професійні компетентності, які потребують розвитку, та скласти план дій для їх удосконалення у майбутній практичній діяльності.	10
4	<b>Тема 4. Організація діяльності психологічної служби в системі охорони здоров'я.</b> Вивчити структуру та функції психологічних підрозділів у медичних закладах, проаналізувати нормативно-правові документи щодо діяльності психологів у сфері охорони здоров'я та скласти конспект із основними напрямками їх роботи. Проаналізувати методи психодіагностики та психологічного консультування пацієнтів із різними соматичними та психічними станами, а також розробити приклади психологічного супроводу пацієнтів і їхніх родин у кризових ситуаціях. Виконати самостійну рефлексію щодо власних уявлень про роль психолога в медичній сфері, визначити професійні компетентності, які потребують розвитку, та скласти план дій для підвищення ефективності практичної діяльності у сфері охорони здоров'я.	10
5	<b>Тема 5. Організація діяльності психологічної служби в системі надання соціальних послуг.</b> Вивчити структуру та функції психологічних підрозділів у соціальних установах, ознайомитися з нормативно-правовими документами щодо	10

	<p>діяльності психологів у системі соціальних послуг та скласти конспект із основними напрямками їх роботи. Проаналізувати методи психодіагностики, консультування та психосоціальної підтримки клієнтів соціальних служб, скласти приклади психологічного супроводу вразливих груп населення (ВПО, особи з інвалідністю, сім'ї у складних життєвих обставинах) та описати способи міжвідомчої взаємодії. Виконати самостійну рефлексію щодо власних уявлень про роль психолога в системі соціальних послуг, визначити необхідні професійні компетентності та скласти план дій щодо підвищення ефективності практичної діяльності та якості надання психологічних послуг.</p>	
6	<p><b>Тема 6. Організація діяльності психологічної служби в органах внутрішніх справ.</b> Вивчити структуру та функції психологічних підрозділів в органах внутрішніх справ, ознайомитися з нормативно-правовими документами, що регламентують діяльність психологів у силових структурах, та скласти конспект із основними напрямками роботи психологічної служби. Проаналізувати методи психодіагностики та оцінки психоемоційного стану працівників органів внутрішніх справ, розробити приклади психологічного супроводу службової діяльності, адаптації персоналу та кризового консультування у стресових ситуаціях. Виконати самостійну рефлексію щодо власних уявлень про роль психолога в органах внутрішніх справ, визначити професійні компетентності, які потребують розвитку, та скласти план дій для підвищення ефективності практичної діяльності і профілактики професійного вигорання працівників.</p>	10
7	<p><b>Тема 7. Організація діяльності психологічної служби в організаціях.</b> Вивчити структуру та функції психологічних підрозділів у різних організаціях, ознайомитися з нормативно-правовими та організаційними документами щодо діяльності психолога в бізнес-середовищі та скласти конспект із основними напрямками роботи психологічної служби. Проаналізувати методи психодіагностики та оцінки персоналу, розробити приклади психологічного супроводу адаптації нових працівників, формування команд, управління конфліктами та розвитку лідерських компетентностей. Виконати самостійну рефлексію щодо власних уявлень про роль психолога в організаціях, визначити професійні компетентності, які потребують розвитку, та скласти план дій для підвищення ефективності практичної діяльності, організаційного розвитку та психологічного добробуту працівників.</p>	10

## 7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для активізації навчального процесу здобувачів освіти в межах опанування дисципліни «Психологічна служба» застосовується комплексний підхід, що поєднує сучасні психолого-педагогічні технології, інтерактивні форми роботи та онлайн-інструменти. На лекційних заняттях матеріал подається структуровано та логічно відповідно до змістових модулів дисципліни. Увага здобувачів освіти зосереджується на ключових поняттях психологічної служби, її завданнях, функціях, принципах організації та нормативно-правовому забезпеченні, підходах до роботи психолога в різних сферах (освіта, охорона здоров'я, соціальні служби, органи МВС, організації). Викладач демонструє приклади практичного застосування теорій і моделей у професійній діяльності психолога, консультуванні та організаційній роботі. Лекції супроводжуються візуальними матеріалами: схемами організаційної структури психологічних служб, алгоритмами роботи психолога, інфографікою щодо методів психодіагностики, консультування, кризового втручання та координації міжвідомчої взаємодії. Активно використовуються мультимедійні презентації, короткі відеоматеріали та інтерактивні демонстрації вправ, що підсилюють розуміння теми.

Практичні заняття мають рефлексивно-тренінговий характер та орієнтовані на професійний досвід здобувачів освіти. Застосовуються інтерактивні методи: робота з кейсами діяльності психологічних служб у різних сферах, аналіз реальних організаційних ситуацій, виконання мікроінтервенцій та психологічних технік у режимі онлайн. Відпрацьовуються навички міжособистісної комунікації, емоційної підтримки, консультування, кризового втручання, проведення психодіагностики та підготовки рекомендацій, а також етичного прийняття рішень у професійній практиці. Використовуються рольові вправи: моделювання роботи психолога з клієнтами, командою та адміністрацією, організація психолого-педагогічного або міжвідомчого супроводу, надання зворотного зв'язку. Студенти навчаються застосовувати сучасні моделі коучингу, методи КПТ, позитивні психологічні практики та техніки майндфулнес у професійній діяльності.

Широко застосовується проблемно-орієнтоване навчання: аналіз бар'єрів організаційної та клієнтської роботи психологічної служби, розгляд кейсів кризових та етичних ситуацій, розробка планів супроводу клієнтів, стратегій взаємодії та професійного розвитку психологів у різних установах. Здобувачі освіти виконують індивідуальні та групові проекти: складання планів роботи психологічної служби, розробка психологічних програм підтримки та розвитку персоналу або клієнтів, аналіз нормативних документів, моделювання процедур консультування та супроводу.

Самостійна робота здобувачів включає опрацювання сучасних наукових джерел із психології професійної діяльності, підготовку рефлексивних щоденників і аналітичних есе, виконання практичних вправ із психодіагностики та консультування, розробку власних стратегій роботи психолога в різних сферах, проведення міні-досліджень за тематикою дисципліни.

В умовах дистанційного навчання активно застосовуються сучасні онлайн-технології. Лекції й практичні заняття проводяться на основі платформи Microsoft Teams, яка використовується також для опитувань, тестів, обміну файлами та виконання індивідуальних завдань. Для комунікації застосовуються месенджери Telegram і Viber. Онлайн-опитування та психодіагностика здійснюються за допомогою Google Forms. Онлайн-дошки (Miro, Google Jamboard) використовуються для візуалізації рефлексивних матеріалів, групових обговорень, створення схем та інтелект-карт організації роботи психологічної служби.

Таким чином, методи навчання забезпечують поєднання теоретичного аналізу, практичного опрацювання психологічних технік, рефлексивного досвіду та інтерактивної взаємодії у цифровому середовищі, що відповідає змісту та завданням дисципліни «Психологічна служба».

## **8. ФОРМИ ПОТОЧНОГО І ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ**

### **Поточний контроль**

Поточний контроль з навчальної дисципліни «Психологічна служба» включає оцінювання результатів опрацювання тем, визначених для аудиторного обговорення та самостійного вивчення. Поточний контроль передбачає оцінювання: аналізу навчально-методичних та нормативно-правових матеріалів; участі у дискусіях під час лекцій; підготовки виступів із презентаціями (за наявності); виконання індивідуальних завдань за вибором здобувачів освіти.

### **Конкретні форми поточного контролю:**

**Аналіз професійних кейсів** – оцінювання здатності застосовувати теоретичні знання для аналізу реальних ситуацій діяльності психологічної служби в різних сферах (освіта, охорона здоров'я, соціальні служби, органи МВС, організації), зокрема консультування, психодіагностика, кризове втручання, підтримка клієнтів та персоналу.

**Підготовка та захист групових проєктів** – розробка програм психологічного супроводу, стратегій кризового консультування, моделей організаційної роботи психологічної служби, індивідуальних планів професійного розвитку.

**Виконання діагностичних та аналітичних завдань** – проведення психодіагностики, аналіз внутрішніх ресурсів та бар'єрів клієнтів, оцінка ефективності психологічних інтервенцій, самоаналіз професійних компетентностей.

**Презентації з мультимедійними засобами** – демонстрація результатів аналізу кейсів, моделей організаційної роботи, проведених психологічних процедур або програм супроводу.

**Участь у дискусіях і дебатах** – обговорення етичних дилем у професійній діяльності психолога, оцінка ефективності різних методів консультування, кризового втручання та роботи з командами або клієнтами.

**Розробка практичних інструментів** – створення індивідуальних карт роботи психологічної служби, програм супроводу, тренінгових вправ та позитивних інтервенцій для клієнтів і персоналу.

#### **Підсумковий контроль**

Підсумковий контроль навчальної діяльності здобувачів здійснюється у формі екзамену, що включає:

**Теоретичні питання** для перевірки знання основних концепцій, моделей та підходів організації діяльності психологічної служби, нормативно-правового забезпечення, принципів професійної діяльності та етичних стандартів.

**Практичні завдання** для демонстрації вмінь аналізувати професійні ситуації, планувати та застосовувати психодіагностичні, консультувальні та кризові методики, розробляти елементи програм супроводу клієнтів та персоналу, оцінювати ефективність психологічних втручань і власних професійних компетентностей.

## **9. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

**Бали за лекційні заняття** враховують такі показники: активність здобувача освіти під час обговорень професійних і організаційних питань психологічної служби, самостійна підготовка виступів із тем курсу, винесених на самостійне опрацювання, виконання завдань для самоперевірки та опрацювання додаткових нормативно-правових і методичних матеріалів.

**Бали на практичних заняттях** здобувачі отримують за виконання практичних завдань, розробку та захист індивідуальних або групових проєктів щодо організації психологічної служби, супроводу клієнтів та персоналу, підготовку презентацій за обраними темами, активну участь у дискусіях, а також виконання практичних вправ, включаючи аналіз кейсів, психодіагностичні вправи, рольові ігри та моделювання міжвідомчої взаємодії.

**Бали за самостійну роботу** враховують: виконання індивідуальних завдань (аналіз організаційних та професійних ситуацій у діяльності психологічної служби, розробка програм супроводу або розвитку персоналу), створення діагностичних інструментів та програм психологічних інтервенцій, виконання тестових завдань для самоконтролю, підготовку есе або рефлексивних записів щодо практичного застосування теоретичних знань, а також формування портфоліо з виконаними завданнями та розробленими практичними матеріалами.

## **10. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Оцінювання результатів роботи здобувачів освіти відбувається за **100 бальною шкалою**. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці.

**Розподіл балів, що присвоюється здобувачам вищої освіти  
за підсумкового контролю «екзамен»**

№ теми	1	2	3	4	5	6	7	Разом
<b>Вид навчальної роботи</b>								
<b>Лекції</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>3</b>
<b>Практичні заняття</b>				<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>40</b>
<b>Самостійна робота</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>37</b>
<b>Залік</b>								<b>20</b>
<b>Загальний бал</b>								<b>100</b>

**Критерії оцінювання результатів навчання**

Поточний контроль успішності здобувачів вищої освіти здійснюється за 100 бальною шкалою згідно наступних критеріїв:

*«90-100 балів»* – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

*«82-89 балів»* – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

*«74-81 балів»* – здобувач вищої освіти у переважній більшості володіє навчальним матеріалом, викладає його під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому більшість обов'язкової літератури. Але при викладанні питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неточності та помилки.

*«60-73 балів»* – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

*«Менше 60 балів»* – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та

обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

**Додаткові бали до поточного контролю** здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання і зробити узагальнювальні висновки:

*2 бали* – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни впродовж навчального семестру.

*2 бали* – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

*1 бал* – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

### Шкала оцінювання успішності здобувачів вищої освіти

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82 – 89	B	добре
74 – 81	C	
64 – 73	D	задовільно
60 – 63	E	
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 11. ПЕРЕЛІК НАОЧНО-ТЕХНІЧНИХ ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни використовується система інформаційних ресурсів: дидактичні, програмні, мережа Інтернет, бібліографічні, бібліотечні. Серед них інтернет-ресурси, періодичні видання, наукові праці професорсько-викладацького складу, тези та матеріали наукових конференцій.

### *Засоби унаочнення та взаємодії:*

1. Мультимедійні презентації в програмах Microsoft Office Power Point, Canva.
2. Відеоматеріали з каналу Ютуб та публічні відеолекції в записі.
3. Роздавальні матеріали – табличні і схематичні основи, інфографіка тощо.
4. Засоби зворотного зв'язку – хмарний сервіс Microsoft Teams платформи Office 365, сайт для інтерактивних презентацій і голосування Mentimeter.
5. В умовах дистанційного навчання – застосунки платформи для відеоконференцій хмарного сервісу Microsoft Teams платформи Office 365, Навчально-інформаційний портал БІНПО, єдина освітньо-цифрова екосистема БІНПО.

### *Необхідне матеріально-технічне забезпечення з використанням технологій дистанційного навчання:*

- мережа Інтернет, електронні пристрої, у т.ч. персональні.

## 12. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА»

1. Поняття психологічної служби.
2. Основні завдання психологічної служби.
3. Функції психологічної служби.
4. Принципи організації діяльності психологічної служби.
5. Професійні стандарти психолога.
6. Історія розвитку психологічної служби у світі.
7. Становлення психологічної служби в Україні.
8. Роль психологічної служби у забезпеченні благополуччя людини.
9. Основні сфери діяльності психологічної служби.
10. Психологічна служба як інструмент підтримки організацій та соціальних інституцій.
11. Основні законодавчі акти, що регламентують діяльність психологічної служби.
12. Підзаконні акти та внутрішні документи психологічної служби.
13. Етичні стандарти роботи психолога.
14. Конфіденційність у діяльності психологічної служби.
15. Права та обов'язки психолога.

- 16.Юридична відповідальність психолога.
- 17.Нормативні вимоги до документування роботи психолога.
- 18.Роль міжнародних стандартів у діяльності психологічної служби.
- 19.Етичні дилеми у практичній діяльності психолога.
- 20.Основні принципи професійної відповідальності психолога.
- 21.Критерії ефективності діяльності психологічної служби.
- 22.Показники ефективності роботи психолога.
- 23.Методи оцінки результативності роботи психолога.
- 24.Інструменти моніторингу ефективності психологічних програм.
- 25.Оцінка результатів психодіагностики та консультування.
- 26.Самоаналіз і професійне зростання психолога.
- 27.Визначення індикаторів якості надання психологічних послуг.
- 28.Методи оцінки впливу психологічної підтримки на клієнта.
- 29.Взаємозв'язок ефективності роботи психолога та рівня благополуччя клієнтів.
- 30.Особливості оцінки ефективності психологічної служби в різних сферах діяльності.
- 31.Завдання психологічної служби в школі та університеті.
- 32.Методи роботи психолога зі студентами та учнями.
- 33.Взаємодія психолога з педагогами та адміністрацією.
- 34.Психологічний супровід навчального процесу.
- 35.Консультування батьків та родин.
- 36.Психодіагностика у сфері освіти.
- 37.Організація тренінгів та групових програм для учнів та студентів.
- 38.Робота з емоційним вигоранням педагогів.
- 39.Запобігання конфліктам у навчальному середовищі.
- 40.Превентивна робота психологічної служби у закладах освіти.
- 41.Особливості роботи психолога у соціальних службах.
- 42.Психологічний супровід вразливих груп населення.
- 43.Робота психологічної служби в органах внутрішніх справ.
- 44.Психодіагностика та супровід персоналу МВС.
- 45.Робота психолога з кризовими та стресовими ситуаціями у силових структурах.
- 46.Організація психологічної служби в організаціях та бізнесі.
- 47.Адаптація та розвиток персоналу в організаціях.
- 48.Управління конфліктами та командна взаємодія.
- 49.Розробка внутрішніх психологічних програм у організаціях.
- 50.Використання сучасних технологій та онлайн-інструментів у роботі психологічної служби.

### **13. ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ ЗДОБУВАЧАМИ ШЛЯХОМ ФОРМАЛЬНОЇ, НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ**

Відповідно до Порядку реалізації права на академічну мобільність (Постанова Кабміну від 12 серпня 2015 року № 579), «Положення про організацію освітнього процесу у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти», «Порядку визнання у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти», «Положення про індивідуальну освітню траєкторію здобувачів вищої освіти» часткове зарахування результатів навчання можливе в результаті проходження освітніх курсів на платформах в межах предмету вивчення дисципліни та отримання відповідних сертифікатів.

### **14. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА**

#### **Основні**

1. Дудник О. А. *Організація діяльності психологічної служби* : навч.-метод. посіб. / упоряд. О. А. Дудник. Умань : Візаві, 2023. 267 с.
2. Легка Л. М., Семенча Л. Г. *Організація діяльності психологічних служб* : навч. посіб. Львів : «Новий Світ – 2000», 2020. 372 с.
3. Кузьо О. *Основи психологічної практики* : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 124 с.
4. Корнієнко В. В. *Психологічна служба у закладах освіти* : метод. рек. до вивчення навч. дисципліни. Дніпро : ДДУВС, 2024. 44 с.

#### **Допоміжні**

1. Аносова А. В., Будзь О., Когут І. та ін. *Психологічна служба у школах: вплив повномасштабної війни* : аналіт. звіт. Київ : Центр інноваційної освіти «Про.Світ», 2024. 93 с.
2. Литвиненко О. В. *Психологічна служба: методичні вказівки до виконання контрольної роботи для здобувачів заочного навчання* / НУЦЗ України, 2025. 31 с.
3. Литвиненко О. *Психологічна служба закладу освіти як ключовий компонент підтримки ментального здоров'я студента в умовах війни* // Наук. записки. Серія: Психологія, 2024.
4. Міністерство освіти і науки України. Лист № 1/3737-22 «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні». Київ, 2022.
5. Міністерство освіти і науки України. Лист № 1/9-363 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти». Київ, 2021

### **Інформаційні ресурси**

1. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В.О. Сухомлинського: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: <https://dnpb.gov.ua>
2. Електронна бібліотека НАПН України: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: <https://lib.iitta.gov.ua>
3. Закон України «Про вищу освіту»: [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
4. Міністерство освіти і науки України: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: [www.mon.gov.ua](http://www.mon.gov.ua)
5. Навчально-інформаційний портал БІНПО: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: <https://binpo.com.ua>

