



**БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ» НАПН УКРАЇНИ

**РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ІНОЗЕМНА МОВА
ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	А «Освіта»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	А1 «Освітні науки»
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий (магістерський)
Освітньо-професійна програма	Педагогіка вищої школи
Мова навчання	Українська



**БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

**Білоцерківського інституту неперервної
професійної освіти**

«25» червня 2025 року протокол № 6

**Введено в дію наказом директорки
Білоцерківського інституту неперервної
професійної освіти
від «26» червня 2025 року № 01-01/19-О.Д.
Директор Вікторія СИДОРЕНКО**



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	А «Освіта»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	А1 «Освітні науки»
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий (магістерський)
Освітньо-професійна програма	Педагогіка вищої школи
Мова навчання	Англійська

Біла Церква 2025

Робочу програму з навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» складено відповідно до навчального плану освітньо-професійної програми «Педагогіка вищої школи» спеціальності А1 «Освітні науки» галузі знань А «Освіта» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти та з врахуванням вимог стандарту вищої освіти за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 11 травня 2021 року № 520).

Робочу програму розроблено на основі «Положення про робочу програму навчальної дисципліни у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти».

Автор-укладач робочої програми:

Куліченко-Чугіна Алла Костянтинівна, доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри педагогіки, психології та менеджменту

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри
педагогіки, психології та менеджменту
Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти
(протокол № 6 від 03 червня 2025 р.)

Рекомендовано на засіданні Ради із забезпечення якості освітньої діяльності
та якості вищої освіти
Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти
(протокол № 9 від 13 червня 2025 р.)

Затверджено Вченою радою
Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти
(протокол № 6 від 25 червня 2025 р.)

Завідувач кафедри
педагогіки, психології та
менеджменту



Юлія ГЕРАСИМЕНКО

Гарант ОПП «Педагогіка
вищої школи», кандидат
педагогічних наук, доцент



Володимир КУЛШОВ

ЗМІСТ

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	6
4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІНИМ СПРЯМУВАННЯМ».....	8
5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	9
6. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	10
7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ.....	14
8. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	15
9. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	16
10. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	17
11. ПЕРЕЛІК НАОЧНИХ І ТЕХНІЧНИХ ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ.....	19
12. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ІЗ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІНИМ СПРЯМУВАННЯМ».....	19
13. ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ ЗДОБУВАЧАМИ ШЛЯХОМ ФОРМАЛЬНОЇ, НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ.....	21
14. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	22

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Шифр та найменування галузі знань, спеціальності, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		заочна форма навчання
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 4	Галузь знань А «Освіта»	Обов'язкова
		<i>Рік підготовки:</i>
Загальна кількість академічних годин – 120	Спеціальність А1 «Освітні науки»	1
		<i>Семестр</i>
		1
		<i>Лекції</i>
	Другий (магістерський) рівень вищої освіти	8 год.
		<i>Практичні</i>
		10 год.
		<i>Самостійна робота</i>
		102 год.
		Підсумковий контроль: екзамен

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення навчальної дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти іншомовних комунікативних компетентностей, необхідних для розв'язання професійних, науково-дослідницьких та інноваційних завдань у галузі освітніх і педагогічних наук, забезпечення ефективної усної та письмової професійної й академічної комунікації, опанування навичок перекладу фахової літератури, а також розвитку здатності до пошуку, аналізу та використання іншомовних наукових джерел у міжнародному академічному контексті.

Завдання вивчення навчальної дисципліни:

- формування іншомовних навичок читання, аудіювання, усного мовлення, письма та професійної взаємодії у галузі освіти і педагогіки з метою реалізації ділової та академічної комунікації;
- удосконалення та подальший розвиток іншомовних знань, умінь і навичок для здійснення професійної, науково-дослідної та інноваційної діяльності;
- оволодіння фаховою іншомовною термінологією у галузі освітніх і педагогічних наук та вищої освіти;

- формування здатності до пошуку, критичного аналізу, систематизації та оцінювання достовірності й релевантності іншомовної наукової інформації;
- розвиток умінь аналізу, інтерпретації та перекладу іншомовних науково-педагогічних текстів для використання в дослідницькій діяльності;
- формування навичок усного іншомовного спілкування для участі у фахових дискусіях, презентації результатів досліджень та інноваційних проєктів у міжнародному академічному середовищі;
- розвиток здатності до самостійної роботи з іншомовними науковими джерелами з метою підготовки та реалізації магістерських досліджень із дотриманням етичних та академічних норм.

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен **знати:**

- лексичні, граматичні та стилістичні норми іноземної мови, необхідні для професійно орієнтованого та академічного спілкування;
- основну фахову термінологію іноземною мовою відповідно до напрямку професійної підготовки;
- особливості професійної та академічної комунікації іноземною мовою, зокрема норми професійної комунікації;
- основні типи та структуру професійно орієнтованих і наукових текстів іноземною мовою;
- вимоги до академічного письма іноземною мовою та принципи академічної доброчесності;

уміти:

- застосовувати іншомовні лексичні, граматичні та стилістичні засоби в усному й письмовому професійно орієнтованому спілкуванні;
- аналізувати та інтерпретувати професійно орієнтовані тексти іноземною мовою з метою вилучення й узагальнення інформації;
- здійснювати усну та письмову комунікацію іноземною мовою в типових професійних, академічних і міжкультурних ситуаціях;
- презентувати результати навчальної, наукової або професійної діяльності іноземною мовою у формі усних повідомлень і мультимедійних презентацій;
- використовувати фахову термінологію іноземною мовою під час розв'язання професійних завдань, обговорення кейсів і проблемних ситуацій;
- застосовувати навички академічного письма іноземною мовою для створення есе, анотацій, коротких наукових повідомлень та інших письмових робіт;

- працювати самостійно та в групі, виконуючи навчальні й професійно орієнтовані завдання іноземною мовою в межах студентоцентрованого підходу;
- оцінювати та коригувати власні результати навчання на основі зворотного зв'язку.

Набуття компетентностей

Інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у галузі освітніх, педагогічних наук.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК10. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК2. Здатність застосовувати та розробляти нові підходи до вирішення задач дослідницького та/або інноваційного характеру в галузі освіти й педагогіки.

СК4. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультації з питань освітньої політики та інновацій в освіті.

СК8. Здатність інтегрувати знання у галузі освіти/педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах.

Програмні результати навчання (РН):

РН3. Формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань освіти і педагогіки до фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію.

РН4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення результатів освітньої, професійної діяльності, презентації наукових досліджень та інноваційних проєктів.

РН6. Розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проєкти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм.

РН9. Здійснювати пошук необхідної інформації з освітніх/педагогічних наук у друкованих, електронних та інших джерелах, аналізувати, систематизувати її, оцінюючи достовірність та релевантність.

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»

Topic 1. Subject, tasks, main categories of higher school pedagogy

The subject of higher school pedagogy. The main functions and tasks of higher school pedagogy. The main categories of higher school pedagogy. Higher schools as pedagogical systems. Grammar: Personal pronouns. The use of the Present Simple and Present Continuous; the use of modal verbs to express ability and obligation (in the present and future); the use of the Past Simple and Past Continuous; the construction *used to* to express past habits and permanent states; phrasal verbs; the use of the Present Perfect and Present Perfect Continuous; the use of modal verbs to express permission or prohibition.

Topic 2. Teacher of higher education as an organizer of the educational process

Features of the teacher's activity in a higher education institution. Teaching functions, rights and responsibilities at the university. Leading activities of a teacher of higher education. Psychological hierarchy of pedagogical activity. Pedagogical professionalism of a teacher of higher education. The role of educators' culture in the formation of a democratic state and the development of the country. General and pedagogical culture of a teacher of higher education. Grammar: the use of the Past Perfect; revision of the Simple, Continuous, and Perfect tense groups to express actions in the present and the past; the use of modal verbs to express ability, obligation, and criticism (in the past); ways of expressing future actions (the Present Continuous, the *to be going to* construction, the Future Simple); the imperative mood; the passive voice (the Present Simple Passive, Past Simple Passive, Future Simple Passive, and the passive infinitive). Adjectives and adverbs.

Topic 3. The student as an object-subject of pedagogical activity

Students as a social group. Rights and responsibilities of university students. Psychological features of senior adolescence. Adaptation of students in higher education. Grammar: interrogative sentences and their types (general questions, special questions, tag questions); the categories of number and gender in nouns; non-finite verb forms (the infinitive, the participle, and the gerund); cardinal and ordinal numerals (dates, fractions, percentages, mathematical operations); reported speech (ways of reporting declarative, interrogative, and imperative sentences); phrasal verbs; types of conditional sentences; the use of articles (the definite and indefinite articles).

Topic 4. Organization of educational work in higher education

The purpose and objectives of education in higher education. Areas of education of students during their studies and in the process of extracurricular activities. Educational work in the academic group. Significance and functions of the curator of the academic group. Forms of extracurricular work with students. Grammar: the use of verb tenses in the active and passive voices; sequence of tenses; revision of non-finite verb forms; degrees of comparison of adjectives;

conjunctions; types of complex sentences; the use of articles with geographical names; the use of modal verbs to express probability or certainty; the use of prepositions of time, place, and direction.

Topic 5. Didactics of high school. Innovative technologies in education

Didactics of higher school, the main categories of didactics. Regularities and principles of organization of education in a higher education institution. Models of education. Methods and forms of organization of the educational process in higher education. Innovative systems of education in HEI. The essence and classification of pedagogical technologies. Grammar: relative pronouns and adverbs (who, which, that, whose, where, when); subject-verb agreement; countable and uncountable nouns and the use of quantifiers (much, many, few, little, a lot of); determiners (this/that, these/those, each, every, either, neither); linking words and discourse markers (however, therefore, moreover, in contrast); nominalisation (the use of noun-based constructions instead of verbal ones in academic style); register and style (formal vs informal grammar).

5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів, тем	Усього	Кількість годин			
		Заочна форма			Самостійна робота
		Лекції	Практичні	Семинарські	
Topic 1. Subject, tasks, main categories of higher school pedagogy		2	2		20
Topic 2. Teacher of higher education as an organizer of the educational process			2		20
Topic 3. The student as an object-subject of pedagogical activity		2	2		20
Topic 4. Organization of educational work in higher education		2	2		20
Topic 5. Didactics of high school. Innovative technologies in education		2	2		22
Разом	120	8	10		102

6. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Лекції

Тема і зміст лекції	К-ТЬ ГОДИН
<p>Topic 1. Subject, tasks, main categories of higher school pedagogy The subject of higher school pedagogy. The main functions and tasks of higher school pedagogy. The main categories of higher school pedagogy. Higher schools as pedagogical systems.</p>	2
<p>Topic 3. The student as an object-subject of pedagogical activity Students as a social group. Rights and responsibilities of university students. Psychological features of senior adolescence. Adaptation of students in higher education.</p>	2
<p>Topic 4. Organization of educational work in higher education The purpose and objectives of education in higher education. Areas of education of students during their studies and in the process of extracurricular activities. Educational work in the academic group. Significance and functions of the curator of the academic group. Forms of extracurricular work with students.</p>	2
<p>Topic 5. Didactics of high school. Innovative technologies in education Didactics of higher school, the main categories of didactics. Regularities and principles of organization of education in a higher education institution. Models of education. Methods and forms of organization of the educational process in higher education. Innovative systems of education in HEI. The essence and classification of pedagogical technologies.</p>	2

6.2. Практичні заняття

№ з/п	Назва теми	К-ТЬ ГОДИН
1	<p>Topic 1. Subject, tasks, main categories of higher school pedagogy The subject of higher school pedagogy. The main functions and tasks of higher school pedagogy. The main categories of higher school pedagogy. Higher schools as pedagogical systems. Grammar: Personal pronouns. The use of the Present Simple and Present Continuous; the use of modal verbs to express ability and obligation (in the present and future); the use of the Past Simple and Past Continuous; the construction <i>used to</i> to express past habits and permanent states; phrasal verbs; the use of the Present Perfect and Present Perfect Continuous; the use of modal</p>	2

	verbs to express permission or prohibition.	
2	<p>Topic 2. Teacher of higher education as an organizer of the educational process</p> <p>Features of the teacher's activity in a higher education institution. Teaching functions, rights and responsibilities at the university. Leading activities of a teacher of higher education. Psychological hierarchy of pedagogical activity. Pedagogical professionalism of a teacher of higher education. The role of educators' culture in the formation of a democratic state and the development of the country. General and pedagogical culture of a teacher of higher education. Grammar: the use of the Past Perfect; revision of the Simple, Continuous, and Perfect tense groups to express actions in the present and the past; the use of modal verbs to express ability, obligation, and criticism (in the past); ways of expressing future actions (the Present Continuous, the <i>to be going to</i> construction, the Future Simple); the imperative mood; the passive voice (the Present Simple Passive, Past Simple Passive, Future Simple Passive, and the passive infinitive). Adjectives and adverbs.</p>	2
3	<p>Topic 3. The student as an object-subject of pedagogical activity</p> <p>Students as a social group. Rights and responsibilities of university students. Psychological features of senior adolescence. Adaptation of students in higher education. Grammar: interrogative sentences and their types (general questions, special questions, tag questions); the categories of number and gender in nouns; non-finite verb forms (the infinitive, the participle, and the gerund); cardinal and ordinal numerals (dates, fractions, percentages, mathematical operations); reported speech (ways of reporting declarative, interrogative, and imperative sentences); phrasal verbs; types of conditional sentences; the use of articles (the definite and indefinite articles).</p>	2
4	<p>Topic 4. Organization of educational work in higher education</p> <p>The purpose and objectives of education in higher education. Areas of education of students during their studies and in the process of extracurricular activities. Educational work in the academic group. Significance and functions of the curator of the academic group. Forms of extracurricular work with students. Grammar: the use of verb tenses in the active and passive voices; sequence of tenses; revision of non-finite verb forms; degrees of comparison of adjectives; conjunctions; types of complex sentences; the use of articles with geographical names; the use of</p>	2

	modal verbs to express probability or certainty; the use of prepositions of time, place, and direction.	
5	<p>Topic 5. Didactics of high school. Innovative technologies in education</p> <p>Didactics of higher school, the main categories of didactics. Regularities and principles of organization of education in a higher education institution. Models of education. Methods and forms of organization of the educational process in higher education. Innovative systems of education in HEI. The essence and classification of pedagogical technologies. Grammar: relative pronouns and adverbs (who, which, that, whose, where, when); subject–verb agreement; countable and uncountable nouns and the use of quantifiers (much, many, few, little, a lot of); determiners (this/that, these/those, each, every, either, neither); linking words and discourse markers (however, therefore, moreover, in contrast); nominalisation (the use of noun-based constructions instead of verbal ones in academic style); register and style (formal vs informal grammar).</p>	2

6.3. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	К-ть годин
1	<p>Topic 1. Subject, tasks, main categories of higher school pedagogy</p> <p>1.1. Study the basic concepts of higher school pedagogy (its subject, functions, tasks, main categories, and higher education institutions as pedagogical systems). Compile a glossary (thesaurus) of key pedagogical terms in English.</p> <p>1.2. Prepare a comparative table outlining the main functions and tasks of higher school pedagogy and describing higher education institutions as pedagogical systems. Provide examples of their implementation in teaching practice.</p> <p>1.3. Prepare a short written summary or a mini-presentation (5–7 slides) on the topic «Higher School Pedagogy as a Scientific and Educational Course», highlighting its subject matter, main categories, and significance for teacher training.</p> <p>1.4. Complete grammar exercises on personal pronouns; the Present Simple and Present Continuous; modal verbs expressing ability, obligation, permission, and prohibition; the Past Simple and Past Continuous; the construction used to; phrasal verbs; the Present Perfect and the Present Perfect Continuous.</p>	20
2	<p>Topic 2. Teacher of higher education as an organizer of the educational process</p>	20

	<p>2.1. Study the professional activity of a higher education teacher, including teaching functions, rights and responsibilities, leading activities, pedagogical professionalism, and educators' culture. Prepare a structured outline of these aspects.</p> <p>2.2. Write a short analytical report (1–1.5 pages) on the topic “Pedagogical Professionalism and Culture of a Higher Education Teacher”, emphasizing their role in the development of a democratic society.</p> <p>2.3. Create a diagram or table illustrating the psychological hierarchy of pedagogical activity and provide a written explanation in English.</p> <p>2.4. Complete grammar exercises on the Past Perfect; revision of the Simple, Continuous, and Perfect tense groups; modal verbs expressing ability, obligation, and criticism in the past; ways of expressing future actions (the Present Continuous, to be going to, the Future Simple); the imperative mood; the passive voice; adjectives and adverbs.</p>	
3	<p>Topic 3. The student as an object-subject of pedagogical activity</p> <p>3.1. Analyze students as a social group and describe their rights and responsibilities in higher education. Prepare a short written overview (1 page).</p> <p>3.2. Write an essay (1–1.5 pages) on “Psychological Characteristics of Senior Adolescence and Student Adaptation to Higher Education”.</p> <p>3.3. Prepare examples or short tasks illustrating the use of reported speech, conditional sentences, numerals, and articles in the context of student life and university studies.</p> <p>3.4. Complete grammar exercises on interrogative sentences and their types; the categories of number and gender in nouns; non-finite verb forms (the infinitive, the participle, and the gerund); cardinal and ordinal numerals; reported speech; phrasal verbs; types of conditional sentences; the use of definite and indefinite articles.</p>	20
4	<p>Topic 4. Organization of educational work in higher education</p> <p>4.1. Study the goals and objectives of education in higher education institutions. Prepare a concise summary describing the main areas of educational and extracurricular work with students.</p> <p>4.2. Analyze the role of the academic group curator. Prepare a short analytical report (0.5–1 page) describing the curator's functions, responsibilities, and significance.</p> <p>4.3. Design a mini project of an extracurricular educational activity (1 page), indicating its purpose, objectives, target</p>	20

	audience, form of implementation, and expected outcomes. 4.4. Complete grammar exercises on the use of verb tenses in the active and passive voices; sequence of tenses; non-finite verb forms (revision); degrees of comparison of adjectives; conjunctions; types of complex sentences; the use of articles with geographical names; modal verbs expressing probability or certainty; prepositions of time, place, and direction.	
5	Topic 5. Didactics of high school. Innovative technologies in education 5.1. Study the main categories of higher school didactics, principles and regularities of the educational process, and models of education. Prepare a conceptual outline or mind map of the topic. 5.2. Write a short analytical paper (1–1.5 pages) on “Innovative Educational Technologies in Higher Education Institutions”, describing their essence, classification, and practical application. 5.3. Prepare a written academic-style summary demonstrating appropriate use of formal register, cohesion, and logical structure. 5.4. Complete grammar exercises on relative pronouns and adverbs; subject–verb agreement; countable and uncountable nouns and quantifiers; determiners; linking words and discourse markers; nominalisation; register and style (formal vs informal grammar).	22

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для активізації процесу навчання здобувачів освіти в ході вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» застосовується комплексний підхід, що поєднує різноманітні методи, технології та засоби навчання, спрямовані на формування професійно орієнтованої іншомовної комунікативної компетентності.

Під час лекційних занять навчальний матеріал подається логічно структуровано та доступно відповідно до тем дисципліни. Увага здобувачів вищої освіти зосереджується на ключових поняттях професійно орієнтованого іншомовного спілкування, особливостях використання фахової лексики, мовленнєвих моделей і граматичних структур у професійному контексті. Наводяться приклади автентичного вживання мовних одиниць у галузі професійної діяльності. Для підвищення ефективності сприйняття інформації використовуються мультимедійні презентації, схеми, таблиці, зразки професійних текстів і нормативні документи іноземною мовою.

Під час практичних занять застосовуються словесні, практичні та інтерактивні методи навчання, спрямовані на розвиток усіх видів мовленнєвої діяльності (говоріння, аудіювання, читання, письма). Широко використовуються дискусії, робота в парах і малих групах, аналіз

професійно орієнтованих текстів, кейс-метод, рольові та ділові ігри, симуляції професійних ситуацій, тренінгові вправи, мозкові штурми та дебати. Особливу увагу зосереджено на формуванні граматичної компетентності шляхом виконання комунікативно спрямованих граматичних вправ, відпрацювання мовних структур у професійному мовленні та моделювання реальних ситуацій професійного спілкування.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти базується на наочних і практичних методах навчання та спрямована на поглиблене засвоєння лексико-граматичного матеріалу, розвиток автономності навчання й дослідницьких навичок. Вона передбачає опрацювання професійно орієнтованих текстів, виконання граматичних і лексичних вправ, підготовку аналітичних оглядів, глосаріїв, порівняльних таблиць, письмових творчих робіт, презентацій та міні-проектів за темами дисципліни. Самостійна робота сприяє формуванню стійких мовних навичок, розвитку критичного мислення та здатності ефективно використовувати іноземну мову в професійній діяльності.

В умовах змішаної та дистанційної моделей навчання активно використовуються сучасні технології. Інтерактивні лекції та семінари проводяться з допомогою хмарного сервісу Microsoft Teams платформи Office 365. Платформа Microsoft Teams застосовується для виконання самостійних дослідницьких і тестових завдань. Для оперативного зв'язку та обміну матеріалами використовується месенджер Viber. Онлайн-опитування та тестування проводяться за допомогою Google Forms.

8. ФОРМИ ПОТОЧНОГО І ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Поточний контроль з навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» здійснюється систематично протягом семестру з метою перевірки рівня сформованості іншомовної професійної та академічної комунікативної компетентності здобувачів вищої освіти, засвоєння лексико-граматичного матеріалу, а також умінь застосовувати іноземну мову в професійних, наукових і навчальних ситуаціях.

Поточний контроль охоплює оцінювання:

- активності та результативності роботи здобувачів під час лекційних і практичних занять;
- рівня володіння фаховою іншомовною термінологією та граматичними структурами;
- умінь усного й письмового іншомовного спілкування;
- якості виконання індивідуальних і групових завдань, передбачених програмою дисципліни;
- результатів самостійної роботи.

Форми поточного контролю включають:

- **усні форми:** фронтальне та індивідуальне опитування, участь у дискусіях, обговореннях і міні-дебатах, усні повідомлення та доповіді іноземною мовою;
- **письмові форми:** виконання тестових завдань, аналітичних і творчих письмових робіт, есе, рефератів, письмовий аналіз професійно орієнтованих текстів і педагогічних кейсів;
- **практичні форми:** виконання комунікативних і граматичних вправ, моделювання професійних та педагогічних ситуацій, розроблення та представлення освітніх міні-проектів;
- **презентаційні форми:** підготовка й захист мультимедійних презентацій іноземною мовою за тематикою дисципліни.

Підсумковий контроль результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти здійснюється у формі **екзамену**, який передбачає комплексну перевірку рівня сформованості іншомовних знань, умінь і навичок та включає:

- лексико-граматичне тестування іноземною мовою;
- усну відповідь або доповідь іноземною мовою за темами, визначеними програмою навчальної дисципліни.

Результати поточного та підсумкового контролю враховуються під час визначення загальної підсумкової оцінки з навчальної дисципліни відповідно до затвердженої системи оцінювання.

9. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Бали за лекції враховують такі показники: активну участь здобувача в обговореннях та дискусіях; самостійну підготовку усних виступів за темами лекцій і самостійної роботи; виконання завдань для самоперевірки; опрацювання додаткових навчальних матеріалів, словників, термінології та текстів професійного спрямування; демонстрацію навичок аудіювання та розуміння науково-педагогічного матеріалу іноземною мовою.

Бали на практичних заняттях здобувачі вищої освіти отримують за виконання практичних завдань і вправ з дисципліни; усні виступи та доповіді англійською мовою; опрацювання професійно орієнтованих джерел та текстів; розробку та захист індивідуальних або групових міні-проектів; підготовку презентацій за обраними темами; активність під час дискусій, аналіз кейсів, участь у рольових іграх та симуляціях професійних ситуацій.

Бали за самостійну роботу враховують: виконання дослідницьких і творчих завдань індивідуально та в групах; написання есе, аналітичних оглядів, дайджестів (підбір уривків з джерел на певну тему); підготовку презентацій та інших візуальних матеріалів, пов'язаних з навчальною дисципліною; опрацювання навчально-методичних, довідкових та наукових джерел; активність у самостійному пошуку інформації та використанні її для виконання завдань; виконання граматичних та лексичних вправ за темами дисципліни, включно з професійно орієнтованими текстами.

10. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання результатів роботи здобувачів освіти відбувається за **100 бальною шкалою**. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці.

Розподіл балів, що присвоюється здобувачам вищої освіти за підсумкового контролю «екзамен»

№ теми	1	2	3	4	5	Разом
Види навчальної роботи						
Лекції	1		1	1	1	4
Практичні заняття	5	5	5	5	5	25
Самостійна робота	9	9	9	9	10	46
Екзамен						25
Загальний бал						100

Критерії оцінювання результатів навчання

Поточний контроль успішності здобувачів вищої освіти здійснюється за 100 бальною шкалою згідно наступних критеріїв:

«90–100 балів» – здобувач вищої освіти повністю володіє навчальним матеріалом з іноземної мови за професійним спрямуванням, вільно та аргументовано застосовує його під час усних виступів, письмових робіт та створення мультимедійних презентацій. Глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, граматичних та лексичних структур, виконує практичні завдання, використовуючи обов'язкову та додаткову літературу, демонструючи високий рівень комунікативної та мовної компетентності.

«82–89 балів» – здобувач достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано застосовує його під час усних виступів, письмових робіт та мультимедійних презентацій. В основному розкриває зміст теоретичних питань, граматичних і лексичних тем, виконує практичні завдання, використовуючи обов'язкову літературу. При цьому окремі питання можуть бути розкриті менш глибоко, допускаються незначні неточності або помилки.

«74–81 балів» – здобувач у переважній більшості володіє матеріалом, викладає його під час усних виступів, письмових завдань та мультимедійних презентацій. В основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи більшість обов'язкової літератури. Проте глибина аналізу та аргументація обмежені, допускаються окремі неточності та помилки.

«60–73 балів» – здобувач в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає основний зміст під час усних виступів та письмових завдань, включаючи мультимедійні презентації, але без глибокого аналізу,

аргументації та обґрунтування. Не завжди використовує необхідну літературу, допускає окремі суттєві неточності та помилки у граматиці, лексиці та мовленнєвих структурах.

«Менше 60 балів» – здобувач не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно або поверхово викладає його під час усних виступів та письмових робіт, у тому числі мультимедійних презентацій. Зміст теоретичних питань і практичних завдань розкривається недостатньо, допускаються суттєві помилки у граматиці, лексиці та комунікативних навичках.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику):

2 бали – за проходження навчального курсу у форматі неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету дисципліни.

2 бали – за участь у науковому, освітньому або прикладному проєкті, що відповідає предмету дисципліни.

1 бал – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

У форматі дайджестів можна здійснити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на проблему, тему або питання та зробити узагальнені висновки іноземною мовою.

Шкала оцінювання успішності здобувачів вищої освіти

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82 – 89	B	добре
74 – 81	C	
64 – 73	D	задовільно
60 – 63	E	
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. ПЕРЕЛІК НАОЧНО-ТЕХНІЧНИХ ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни використовується система інформаційних ресурсів: дидактичні, програмні, мережа Інтернет, бібліографічні, бібліотечні. Серед них інтернет-ресурси, періодичні видання, наукові праці професорсько-викладацького складу, тези та матеріали наукових конференцій.

Засоби унаочнення та взаємодії:

1. Мультимедійні презентації в програмах Microsoft Office Power Point, Canva.
2. Роздавальні матеріали – табличні і схематичні основи, інфографіка тощо.
3. Засоби зворотного зв'язку – хмарний сервіс Microsoft Teams платформи Office 365, сайт для інтерактивних презентацій і голосування Mentimeter.
4. В умовах дистанційного навчання – застосунки платформи для відеоконференцій хмарного сервісу Microsoft Teams платформи Office 365, Навчально-інформаційний портал БІНПО, єдина освітньо-цифрова екосистема БІНПО.

Необхідне матеріально-технічне забезпечення з використанням технологій дистанційного навчання:

- мережа Інтернет, електронні пристрої, зокрема персональні.

12. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»

1. What is the subject of higher school pedagogy?
2. Define the main functions of higher school pedagogy.
3. What are the key tasks of higher school pedagogy?
4. Explain the main categories of higher school pedagogy.
5. How are higher education institutions considered as pedagogical systems?
6. What is the role of teaching methods in higher school pedagogy?
7. How does higher school pedagogy relate to psychology and sociology?
8. What is the significance of professional ethics in higher school pedagogy?
9. Explain the difference between general pedagogy and higher school pedagogy.
10. What are the main principles of organizing educational activities in higher education?
11. Define the concept of educational process in a higher education institution.
12. How can pedagogical knowledge improve teaching quality in universities?

13. What are the types of tasks in higher school pedagogy?
14. How do pedagogical systems influence student learning outcomes?
15. Explain the interaction between theory and practice in higher school pedagogy.
16. What are the main features of a teacher's activity in a higher education institution?
17. List the teaching functions of a university teacher.
18. What rights and responsibilities does a teacher have at a university?
19. Explain the leading activities of a higher education teacher.
20. What is the psychological hierarchy of pedagogical activity?
21. Define pedagogical professionalism.
22. How does educators' culture contribute to the development of a democratic society?
23. What is the importance of general culture for a university teacher?
24. How is pedagogical culture formed in higher education teachers?
25. Explain the role of reflective practice in professional development.
26. How can a teacher motivate students in higher education?
27. Describe the connection between theory and practical skills in teaching.
28. How does a teacher ensure compliance with educational standards?
29. What methods are used to evaluate teaching effectiveness?
30. Explain the impact of digital technologies on pedagogical professionalism.
31. How are students defined as a social group?
32. What are the rights of university students?
33. What responsibilities do students have in higher education?
34. Describe the psychological features of senior adolescence.
35. What factors influence student adaptation to higher education?
36. How can a teacher support students' adaptation process?
37. Explain the importance of student motivation in learning.
38. What is the role of group dynamics in the educational process?
39. How can teachers address the individual needs of students?
40. What methods promote effective student engagement?
41. How does student self-assessment contribute to learning outcomes?
42. Explain the connection between social skills and academic success.
43. How do students' personal values affect their learning?
44. What challenges do students face in professional foreign language learning?
45. Describe ways to develop students' critical thinking skills.
46. What are the main purposes of education in higher education?
47. What are the objectives of educational work with students?
48. Describe the areas of education during academic studies.
49. How is extracurricular education organized in higher education?
50. Explain the role of the academic group in student development.
51. What are the functions of a curator of the academic group?

52. How are student initiatives and projects supported?
53. Describe the forms of extracurricular work with students.
54. How can student leadership skills be developed in HEIs?
55. What is the importance of academic integrity in student education?
56. Explain methods for planning educational activities in HEIs.
57. How are educational results evaluated during extracurricular work?
58. Describe the use of interactive methods in organizing student activities.
59. How can teachers foster social responsibility among students?
60. Explain the relationship between educational work and professional training.
61. Define the main categories of didactics in higher education.
62. What are the principles of organizing education in HEIs?
63. Explain the regularities in the educational process.
64. What are the main models of education used in higher education?
65. Describe methods and forms of organizing educational activities in HEIs.
66. What innovative educational systems are used in universities?
67. Explain the essence of pedagogical technologies.
68. How are pedagogical technologies classified?
69. Describe the role of digital tools in modern teaching methods.
70. How can interactive teaching methods improve student engagement?
71. Explain the use of project-based learning in higher education.
72. How do simulations and role-playing games enhance professional skills?
73. Describe the integration of theory and practice in didactic methods.
74. What is the importance of assessing the effectiveness of educational technologies?
75. How can innovative pedagogical methods be adapted for professional foreign language learning?

13. ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ ЗДОБУВАЧАМИ ШЛЯХОМ ФОРМАЛЬНОЇ, НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти», «Порядку визнання у Білоцерківському інституті неперервної професійної освіти результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти», «Положення про індивідуальну освітню траєкторію здобувачів вищої освіти» зарахування результатів навчання (або часткове зарахування), отриманих з іноземної мови, під час вивчення і здачі екзамену з навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» може бути на основі сертифікату з іноземної мови на рівні B2, A1, також диплому магістра (спеціаліста) за спеціальністю «Мова та література» (французька, англійська або інші).

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної та інформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

14. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Basturkmen H. Core Concepts in English for Specific Purposes / H. Basturkmen. Cambridge : Cambridge University Press, 2025. 248 p.
2. Browne K., Fitzgerald C. Roadmap B1. Workbook / K. Browne, C. Fitzgerald. Pearson, 2019.
3. Cambridge English Qualifications. B1 Preliminary preparation. [Електронний ресурс]. URL: <https://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/qualifications/preliminary/preparation/>
4. IELTS. Video materials for IELTS test preparation. [Електронний ресурс]. URL: <https://ielts.idp.com/prepare/all-test-types/all-skills/video>
5. Jones H., Berils M. Roadmap B1. Students' Book / H. Jones, M. Berils. Pearson, 2019.
6. Kováčiková E. English for Specific Purposes in Higher Education through Content and Language Integrated Learning / E. Kováčiková. Newcastle : Cambridge Scholars Publishing, 2024. 312 p.
7. Mastering English for Teaching and Research : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти ОС Магістр / О.А. Заболотна, Н.В. Гут, І.Ю. Щербань. Умань : Візаві, 2020. 127 с.
8. Murphy R. English Grammar in Use. Fifth edition / R. Murphy. Cambridge University Press, 2020. 380 p.
9. Oxford Exam Trainer B2 / H. Weale, A. Yurchenko. Oxford University Press, 2020. 183 p.
10. Pecorari D., Coxhead A. Introducing English for Academic Purposes / D. Pecorari, A. Coxhead. 2nd Edition. London : Routledge, 2025. 280 p.
11. Vince M., Nature S. Language Practice for Advanced : English grammar and vocabulary / M. Vince, S. Nature. London: Macmillan Education, 2018. 344 p.
12. Wilson J, Clare A. Speakout. Intermediate. Students' Book. 3rd edition. Pearson Education Limited. 2022.
13. Woodrow L. Introducing Researching English for Specific Purposes / L. Woodrow. 1st Edition. London : Routledge, 2022. 256 p.

Допоміжні

1. Espeseth M. Academic Listening Encounters Human Behavior SB with Audio CD / M. Espeseth. Cambridge: Cambridge University Press, 2019. 170 p.
2. McCarthy M. English Collocations in Use. Intermediate / M. McCarthy,

F. O'Dell. Cambridge: Cambridge University Press, 2019. 190 p.

3. McCarthy M. English Idioms in Use. Intermediate / M. McCarthy, F. O'Dell. Cambridge: Cambridge University Press, 2021. 178 p.

4. McCarthy M. English Phrasal Verbs in Use. Intermediate / M. McCarthy, F. O'Dell. Cambridge: Cambridge University Press, 2021. 208 p.

5. Brown K. Academic Reading and Writing Encounters. Life in Society SB / K. Brown, S. Hood. Cambridge: Cambridge University Press, 2022. 270 p.

Інформаційні ресурси

1. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В.О. Сухомлинського: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: <https://dnpb.gov.ua>

2. Закон України «Про вищу освіту»: [Електронний ресурс]. URL: <https://surli.cc/smnsnt>

3. Закон України «Про освіту»: [Електронний ресурс]. URL: <https://surl.lt/fqvujz>

4. Міністерство освіти і науки України: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: www.mon.gov.ua

5. Навчально-інформаційний портал БІНПО: офіційний сайт: [Електронний ресурс]. URL: <https://binpo.com.ua>

Електронні ресурси

1. Encyclopedia Britannica [Електронний ресурс]. URL: <https://www.britannica.com/>

2. Longman Dictionary of Contemporary English Online [Електронний ресурс]. URL: <https://www.ldoceonline.com/>

3. Cambridge English Qualifications. B1 Preliminary preparation. [Електронний ресурс]. URL: <https://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/qualifications/preliminary/preparation/>

4. Write and Improve with Cambridge. W&I Business. [Електронний ресурс]. URL: <https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks/e203fdd9-cb2e-459d-a36e-0b6a026cbfe6>

5. IELTS. Video materials for IELTS test preparation. [Електронний ресурс]. URL: <https://ielts.idp.com/prepare/all-test-types/all-skills/video>

